

# KAPTURE v1.2.x

## INSTRUCCIONES DE USO



La información contenida en este manual no debe reproducirse total ni parcialmente sin el consentimiento escrito del fabricante. Como parte de nuestra política de desarrollo continuo de productos, el fabricante se reserva el derecho de realizar cambios en las especificaciones y en otra información contenida en este documento sin previo aviso.

Estas instrucciones de uso también están disponibles en los sitios web de Keeler UK y Keeler USA. Esta IFU debe leerse junto con el suplemento de IFU digital EP59-70041 KSL.

Copyright © Keeler Limited 2021. Publicado en el Reino Unido 2021.

## ÍNDICE

|   |          |
|---|----------|
| <b>1. INTRODUCCIÓN .....</b>  | <b>3</b> |
| 1.1 INDICACIONES DE USO .....   | 3        |
| <b>2. Instalación del software.....</b>   | <b>3</b> |
| <b>3. Notas generales sobre Kapture .....</b>   | <b>3</b> |
| <b>4. ADVERTENCIAS Y PRECAUCIONES .....</b>   | <b>3</b> |
| <b>5. Funciones de botón .....</b>  | <b>3</b> |
| 5.1 Acceso .....  | 4        |
| 5.2 Main Screen (Pantalla principal).....   | 5        |
| 5.3 Data – Patient Demographics (Datos – Demografía del paciente).....  | 5        |
| 5.4 Episode (Episodio).....   | 6        |
| 5.5 Visual Acuity (Agudeza visual).....   | 6        |
| 5.6 Grabar CD de episodio actual .....  | 6        |
| 5.7 Captura/importación de imágenes .....   | 6        |
| 5.8 Split Planes (Dividir planos).....  | 10       |
| 5.9 Función Multi-up (Multimagen). (Kapture Digital únicamente) .....   | 10       |
| 5.10 Resolución de problemas en el formulario de captura .....  | 11       |
| 5.11 Cálculo de PDT (terapia fotodinámica).....   | 12       |
| 5.12 Toric Lens (Lente tórica).....   | 13       |
| 5.13 Mediciones (Kapture Digital únicamente) .....  | 13       |
| 5.14 Áreas relativas.....   | 14       |
| 5.15 Image Capture (Captura de imágenes).....   | 14       |
| 5.16 Controles de interruptor de pie Keeler BIO .....   | 15       |
| 5.17 Comparar miniaturas.....   | 15       |
| 5.18 Notas de imagen.....   | 15       |
| 5.19 Data – Browse (Datos – Navegar).....   | 16       |
| 5.20 Data – Contacts (Datos – Contactos).....   | 16       |
| 5.21 Data – Query (Datos – Consulta) .....  | 17       |
| 5.22 Data Export (Exportar datos).....  | 18       |
| 5.23 Datos – Statistics (Estadísticas).....   | 18       |
| 5.24 Data or User or Admin – Manual (Datos o Usuario o Admin – Manual).....                                     | 18       |
| 5.25 Data or User or Admin or Central/Satellite – Exit (Datos o Usuario o Admin o Central/Satélite – Salir). 18 |          |
| 5.26 User – Log On / Log Off (Usuario – Conectar / Desconectar).....  | 18       |
| 5.27 User – Change Password (Usuario – Cambiar contraseña).....   | 18       |
| 5.28 User – About Capture (Usuario – Acerca de Kapture) .....   | 18       |
| 5.29 Admin Login (Acceso como Admin).....   | 19       |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>6. System Setup (Configuración del sistema)</b> .....      | <b>19</b> |
| 6.1 User Setup (Configuración de usuario) .....               | 19        |
| 6.2 Configuración de la estación de trabajo .....             | 19        |
| 6.3 Camera Setup (Configuración de la cámara).....            | 20        |
| 6.4 Imaging Options (Opciones de obtención de imágenes).....  | 21        |
| 6.5 Ajustes de programa .....                                 | 21        |
| 6.6 Deleted Records (Registros borrados).....                 | 22        |
| 6.7 Procedures (Procedimientos).....                          | 22        |
| 6.8 Opciones definidas por el usuario .....                   | 23        |
| 6.9 Vocabulario controlado.....                               | 23        |
| 6.10 Clear Flags (Quitar marcas).....                         | 24        |
| <b>7. Ajustes adicionales de administración</b> .....         | <b>24</b> |
| 7.1 Compress and Repair (Comprimir y reparar) .....           | 24        |
| 7.2 Importar.....   | 24        |
| 7.3 Exportar .....  | 24        |
| 7.4 Sistema central.....                                      | 24        |
| 7.5 Sistema satélite .....                                    | 24        |
| <b>8. Tutorial</b> .....                                      | <b>25</b> |
| 8.1 Cómo añadir un nuevo paciente .....                       | 25        |
| 8.2 Cómo añadir un nuevo episodio .....                       | 25        |
| 8.3 Cómo capturar imágenes para un nuevo paciente .....       | 25        |
| 8.4 Cómo capturar imágenes para un paciente ya existente..... | 25        |
| 8.5 Cómo imprimir múltiples imágenes .....                    | 25        |
| 8.6 Cómo añadir un nuevo usuario .....                        | 25        |
| 8.7 Cómo añadir una nueva estación de trabajo.....            | 25        |
| 8.8 Cómo añadir una nueva cámara .....                        | 25        |
| 8.9 Cómo configurar la función numeración automática.....     | 26        |
| <b>9. Glosario</b> .....                                      | <b>26</b> |
| <b>10. Licencia de Kapture</b> .....                          | <b>30</b> |
| 10.1 Introducción:.....                                       | 30        |

## 1. INTRODUCCIÓN

El sistema Kapture se ha desarrollado para ayudar a la obtención y gestión de datos e imágenes del paciente. Producido junto con oftalmólogos, Kapture permite la captura de imágenes del paciente y la notación de estas imágenes al tiempo que una **base de datos** almacena información demográfica e información más detallada. Todos los datos e imágenes se introducen a través de pantallas fáciles de utilizar con una estructura simple pero completa.

Trabajamos continuamente para mejorar esta aplicación, por lo que nos reservamos el derecho de modificar o cambiar el software Kapture o este manual sin previo aviso.

### 1.1 INDICACIONES DE USO

#### Uso previsto

El software Kapture está previsto para capturar imágenes del ojo para anotación. No debe efectuarse un diagnóstico directamente desde el software. La lámpara de hendidura se utilizará para el diagnóstico al examinar el ojo del paciente.

El software Kapture será utilizado únicamente por un profesional sanitario adecuadamente formado.

## 2. INSTALACIÓN DEL SOFTWARE

El software Kapture se suministra en una memoria USB. Inserte la memoria USB y siga las instrucciones de la pantalla para instalar el software y los drivers de la cámara.

**Nota:** Kapture requiere tener instalado .NET Framework 3.5 antes de su instalación, ver "Instalación de .NET 3.5 Framework:" en la página 32.

Una vez instalado, ejecute el software Kapture, esto creará una estación de trabajo. Compruebe la instalación en modo Demo antes de activar el código de licencia.

Se le proporcionará su código de licencia y número de serie en un documento / etiqueta separado. Siga las instrucciones de licencia incluidas en el "Licencia de Kapture" en la página 30 de este manual o vea el canal de YouTube de Keeler para la ayuda en la instalación de software y el uso

<https://www.youtube.com/user/keelerinstruments/videos>

#### KAPTURE Lite Video

Es una versión de bajo coste de Kapture proporcionada con el sistema de lámpara de hendidura digital de Keeler que incluye la captura de video. Es un sistema independiente que funciona fijado a una base de datos, por lo que no puede conectarse a red. No tiene la función Multi-up (Multimagen).

#### KAPTURE DIGITAL

Esta versión incluye conexión a red y la función Multi-up (Multimagen) de guardado e impresión. Puede mejorarla desde la versión Lite Video para incluir Video, conexión a red y Multi-up (Multimagen).

#### KAPTURE View

Como sugiere el nombre, es una estación de visualización sin ninguna función de captura y no tiene la función Multi-up (Multimagen). La estación de captura debe tener capacidades de red para que funcione la estación de visualización.

#### KAPTURE View +

Igual que el Estándar de visualización, pero tiene la capacidad añadida de la función de medición y también la función Multi-up (Multimagen) y la importación de archivos. La estación de captura debe tener capacidades de red para que funcione la estación de visualización.

## 3. NOTAS GENERALES SOBRE KAPTURE

**El programa está protegido por un sistema de licencia que impide la copia y ejecución ilegal del software. Cuando se inicia el programa, el sistema comprueba si se posee una licencia válida. Si no hay una licencia válida, se asume que el programa es un sistema de prueba de tiempo limitado. Una vez finalizado el periodo de ensayo, se le exigirá una licencia completa para el equipo o solicitar una extensión del periodo de prueba.**

## 4. ADVERTENCIAS Y PRECAUCIONES



### ADVERTENCIAS

- Tenga abierto siempre el registro correcto del paciente cuando capture las imágenes.
- Cuando seleccione una compresión de imagen, compruebe siempre las imágenes después del almacenamiento para asegurarse de que son de calidad aceptable para un uso futuro.
- Asegúrese de realizar copias de seguridad con regularidad para impedir la pérdida de datos del disco duro o por fallos del equipo.
- Las imágenes editadas pueden perder información importante: consulte siempre la imagen original en la revisión.
- Cree siempre usuarios con permisos adecuados para controlar un mal uso o abuso previsible de datos.

### Nota

- Introduzca fechas con " / ", por ejemplo, "21/03/2021".
- Una Patient ID (ID de paciente) de "0" **no está permitida**.
- La ID del paciente **no puede** modificarse una vez introducida y guardada.

## 5. FUNCIONES DE BOTÓN

Todos los botones son gráficos y serán fáciles de reconocer tras un corto periodo de tiempo de uso del sistema, al tiempo que también se incluye **Texto emergente** para ayudar a la comprensión.

Las pantallas que solo son accesibles al **Admin** tienen color melocotón, mientras que las pantallas de uso general son de color lavanda y la pantalla Captura de video en directo es rosa. Si se ha marcado a un paciente como 'Fallecido' la pantalla estará en rojo.

En las pantallas Patient Demographics (Demografía del paciente) y Episodio (Episodio) puede moverse por la **base de datos** utilizando los cuatro botones de la esquina inferior derecha:



First

El botón **First (Primero)** moverá el conjunto visualizable de registros al primer registro y los mostrará en la pantalla.



Prev

El botón **Prev (Anterior)** moverá el conjunto visualizable de registros al registro anterior y los mostrará en la pantalla.



Next

El botón **Next (Siguiente)** moverá el conjunto visualizable de registros al siguiente registro y los mostrará en la pantalla.

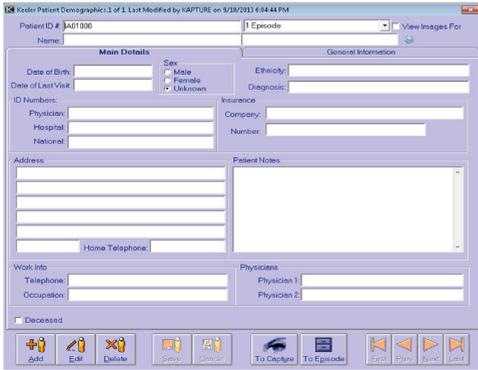


Last

El botón **Last (Último)** moverá el conjunto visualizable de registros al último registro y los mostrará en la pantalla.



Para ordenar registros por Patient ID (ID de paciente) o Última modificación, haga clic con el botón derecho del ratón sobre estos botones, en la pantalla Patient (Paciente), seleccione el orden del submenú que aparece



La adición o modificación de datos del paciente en las pantallas del usuario general se facilita con los siguientes botones. Cada botón tiene un icono que corresponde a la pantalla actual, por ejemplo:

-  Una **persona** representa la Patient Demographics (Demografía del paciente)
-  Se utiliza un **archivador** para los Episodos (Episodios)
-  Un **ojo** representa una Image Capture (Captura de imágenes)
-  El botón **Add (Agregar)** permite agregar un registro
-  El botón **Edit (Editar)** permite modificar un registro
-  El botón **Delete (Borrar)** permite borrar un registro. Se le preguntará si está seguro de que desea borrar el registro antes de continuar. Responder negativamente cancelará el borrado, sin efecto sobre el registro.
-  El botón **Save (Guardar)** le permite guardar un nuevo registro o los cambios realizados a un registro existente.
-  El botón **Cancel (Cancelar)** le permite cancelar una adición o modificación sin guardar los cambios.

Si la imagen de un botón aparece moteada o pálida, significa que no puede utilizar dicho botón en ese momento. Por ejemplo, cuando añade un nuevo paciente no podrá hacer clic en el botón **Add (Agregar)** hasta que haya guardado o cancelado la edición actual.

La mayoría de pantallas solo permitirán la adición o modificación de información si está en modo Add (Agregar) o Edit (Editar). Esto significa que primero debe hacer clic en el botón **Add (Agregar)** o en el botón **Edit (Editar)**. Para mostrar que está en el modo Add (Agregar) o Edit (Editar), la mayor parte del texto pasará a ser rojo en el modo Add (Agregar) y azul en

el modo Edit (Editar). En ambos casos en fondo de las áreas editables estará en amarillo. No podrán utilizarse muchos de los cuadros de texto, casillas de verificación, menús desplegable etc. a menos que esté en el modo Add (Agregar) o Edit (Editar).

**Casilla adicional NHS (UK National Health Service)**

La barra superior de la pantalla de pacientes tendrá un cuadro añadido cuando el conmutador NHS (UK National Health Service) está activo, está etiquetado como verificado; cuando se selecciona, comprobará el número de paciente introducido y, si al verificarlo está bien, la ID pasará a color verde, los números no verificados permanecerán en rojo. La Patient ID (ID de paciente) solo puede verificarse si está en modo Edit o Add (Agregar).



**5.1 ACCESO**



Inicie el programa Kapture, introduzca su nombre de usuario y contraseña y haga clic en la marca para verificar el acceso.

Kapture permite tres intentos de acceso; después de un tercer intento de acceder utilizando un nombre de usuario y contraseña incorrectos, el programa se cerrará.

Para cancelar el acceso, haga clic en la cruz y el programa se cerrará.

EL NOMBRE DE USUARIO POR DEFECTO será **Kapture** o **Admin**, no se establece ninguna contraseña en la primera instalación. El administrador del sistema puede crear una contraseña.

Después de acceder una vez, el sistema recuerda el último nombre de acceso (excepto para Admin) y lo muestra automáticamente.

Para inactivar esta característica localice el archivo 'local.ini'. Este archivo está normalmente situado en el directorio Kapture en el disco C local.

```
[Settings] Sequence = 25
User=Kapture
;DicomAutoExport = 1
;DsiPort = 1
```

Establezca 'User=Kapture' como 'User=Disable' y guarde el archivo local.ini.

**Kapture no puede localizar archivos INI o de bases de datos**

Si ha accedido con el nombre de usuario **Admin** puede que tenga que localizar el archivo **INI** o un archivo de **base de datos** manualmente. El programa le preguntará si desea localizar los archivos y mostrará una pantalla de navegación estándar de archivos que le permita localizar el archivo INI o archivo de base de datos requerido. El programa se cerrará si dice que no.

## 5.2 MAIN SCREEN (PANTALLA PRINCIPAL)

Una vez haya accedido con éxito (como **Kapture**) verá la pantalla principal en la que puede acceder a la mayor parte de áreas del sistema.

La Menu Bar (Barra de menús) en el lado izquierdo de la pantalla muestra todas las pantallas accesibles agrupadas en categorías. Activar el DICOM SCU hará que disponga de pantallas adicionales en la lista de categoría Datos (mostrada a la derecha). Hacer clic en el icono anterior mostrará dicha pantalla.

Si ha accedido como **Admin** la lista muestra principalmente funciones administrativas. Si en vez de ello, entra en calidad distinta a la de 'Admin' la lista mostrará funciones no administrativas y la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) se mostrará automáticamente.

## 5.3 DATA – PATIENT DEMOGRAPHICS (DATOS – DEMOGRAFÍA DEL PACIENTE)

Esta pantalla está diseñada para su uso para la introducción de información general del paciente, incluyendo dirección, fecha de nacimiento y datos médicos.

La mayor parte de la información se introduce mediante cuadros de texto, si bien el sexo del paciente se introduce mediante botones de opción, que únicamente permiten seleccionar una de las opciones disponibles en un momento dado. La fecha de nacimiento y la fecha de última visita utiliza un menú desplegable de fechas y el campo de diagnóstico que utiliza un vocabulario desplegable establecido por el administrador (en modo Add (Agregar) o Edit (Editar)).



cambiarse simplemente borrándolo y escribiendo un nuevo número. Sin embargo, una vez guardado el registro, el número de ID de paciente no puede alterarse.

El botón **To Episode (A episodio)** cerrará la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) y mostrará la pantalla Episode (Episodio) completa con los episodios relevantes del paciente actual. Otra forma de acceder a la pantalla Episodes (Episodios) es a través del **Episodes Dropdown (Lista desplegable de episodios)** en la esquina superior derecha de la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente). Este le permite elegir qué episodio quiere ver primero en vez de entrar en la pantalla Episode (Episodio) en el último episodio y tener que desplazarse por la misma. Para utilizar esta función no es necesario añadir o editar detalles.

Junto a **Episodes Dropdown (Lista desplegable de episodios)** hay una casilla de verificación con el texto **View Images For (Ver imágenes para)**. Si se marca antes de que se elija un Episode (Episodio) a través de la **Episodes Dropdown (Lista desplegable de episodios)**, aparecerá la pantalla Image Capture (Captura de imágenes) completa con las imágenes relevantes para dicho paciente y episodio.

El botón **To Capture (A captura)** en la parte inferior del formulario del paciente sirve para permitir un acceso rápido al formulario de captura de imagen sin necesidad de ir por el Episode Form (Formulario de episodio). Se sigue generando un episodio básico en blanco, es decir con fecha y hora, y que por supuesto incrementará en uno un recuento de episodio anterior. Este botón no está activo en determinadas condiciones de tipo de licencia o permisos establecidos por el Administrador.

### Búsqueda y métodos abreviados

En la pantalla Patient (Paciente) pueden realizarse diversas búsquedas utilizando las teclas de función. No es necesario completar el campo que se busca, las primeras letras proporcionarán una coincidencia.

[F5] – Busca en el campo Patient ID (ID de paciente).

[F7] – Busca en el campo Hospital.

[F8] – Busca en el campo National (Nacional).

[F3] – Repite la última búsqueda.

También es posible realizar la búsqueda en los campos especificados anteriormente haciendo doble clic en dicho campo.

Además, hay un autocompletado en el campo Apellido, haga doble clic para iniciar la búsqueda. Para estrechar la búsqueda puede suministrar un 'Nombre' y | | ) o 'Fecha de nacimiento'. Finalizar el 'Apellido' con una coma y el 'Nombre' con un espacio.

Algunas teclas tienen una letra subrayada, y esto muestra que hay un método abreviado para dicha función y que se inicia utilizando la tecla [Alt] y la letra subrayada simultáneamente.

[Alt] + [A] = Add (Agregar):

[Alt] + [D] = Delete (Borrar):

[Alt] + [E] = Edit (Editar):

[Alt] + [S] = Save (Guardar):

[Alt] + [C] = Cancel (Cancelar):

[Alt] + [F] = First (Primero):

[Alt] + [R] = Prev (Anterior):

[Alt] + [N] = Next (Siguiente):

[Alt] + [N] = Last (Último):

[Alt] + [P] = Formularios de Patient (Paciente) a Episode (Episodio)

[Alt] + [I] = Formularios Episode to Image (Episodio para imagen).

### Pantalla Data Demographics (Datos demográficos)

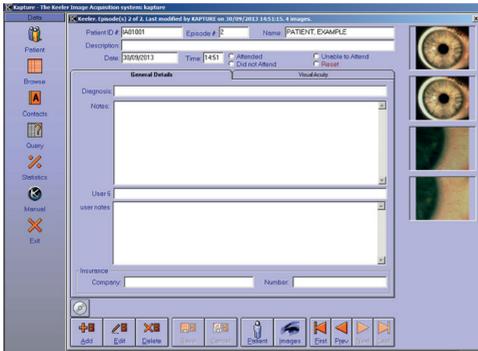
También está la función de marcar un paciente fallecido marcando la casilla adecuada en el modo Edit (Editar). Cuando el formulario se guarda en esta condición se vuelve de color rojo para distinguirlo inmediatamente y únicamente el Administrador puede devolverlo a la vista normal.

La pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) consta de dos pestañas; **Main Details (Detalles principales)** e **General Information (Información general)** (la pestaña 'SCU' únicamente es visible cuando está instalada la opción). La primera muestra los datos demográficos del paciente, mientras que la segunda tiene áreas definidas por el usuario para la introducción de información específica. Las etiquetas para estas áreas definidas por el usuario son establecidas por el **Admin** a través de la pantalla System Setup (Configuración del sistema).

Debe incluirse un número de ID de paciente antes de que pueda guardarse el registro. Si la función número automático ha sido activada por el **Admin**, cuando se hace clic en el botón Add (Agregar) se asignará automáticamente un número al paciente. Si este número no es adecuado puede todavía

5.4 EPISODE (EPISODIO)

La pantalla Episode (Episodio) se utiliza para añadir y editar datos de visitas de pacientes y cualquier hallazgo, incluida su agudeza visual y cualquier información general de Episode (Episodio). También hay una función para grabar el Episode (Episodio) actual en CD.



Pantalla Episode (Episodio)

Las imágenes en miniatura están incluidas en el lado derecho para ilustrar la información dada, y hacer clic en una de estas imágenes mostrará una versión de mayor tamaño. Un único clic en la imagen grande la devolverá a la barra de miniaturas. Si hace clic con el botón derecho en una de estas imágenes se mostrará información abreviada referente a la imagen. Esta incluye cuándo se tomó la imagen y con qué cámara, así como en qué campo se ha etiquetado.

La información desaparecerá de nuevo si hace clic con el botón izquierdo en ella o hace clic en cualquier otra parte de la pantalla. Si hay más imágenes que pueden mostrarse en la pantalla, puede utilizar la barra de desplazamiento para ver las otras imágenes.

La información en esta pantalla se introduce de forma similar en la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente), introduciéndose parte de los datos en cuadros de texto o haciendo clic en botones de opción. La sección **Visual Acuity (Agudeza visual)** también utiliza casillas de verificación y cuadros desplegables. Algunos controles de introducción de datos de esta sección están disponibles únicamente después de haber seleccionado una opción previa, por ejemplo, no puede introducirse un motivo para campos adicionales tomados hasta después de que se haya seleccionado la **Casilla de verificación para Extra Fields (Campos adicionales)**.

El cuadro **Diagnosis (Diagnóstico)**, cuando está en modo Edit (Editar), se convierte en una lista desplegable, estableciéndose el vocabulario en **Admin**.

Cuando añade un episodio, la fecha y hora se introducirán automáticamente como la fecha y hora actual del ordenador, si bien pueden todavía modificarse de la forma normal.

Haga clic en las pestañas de página para moverse entre las secciones General Information (Información general) y Visual Acuity (Agudeza visual).

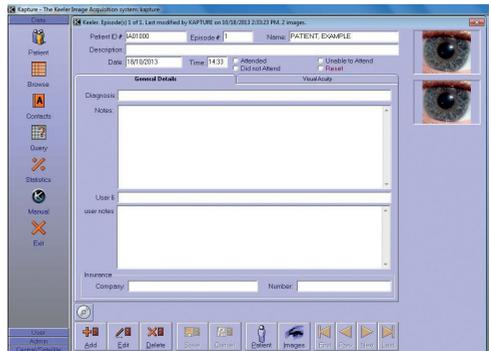
La convención de agudeza visual para *Bailey-Lovie* o *Snellen* se establece en **Admin**.

-  Este botón muestra la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) con el paciente correspondiente y cierra la pantalla Episode (Episodio).
-  El botón **Imágenes (Imágenes)** muestra la pantalla Image Capture (Captura de imágenes) y todas las imágenes que sean relevantes para el episodio y paciente particular.
-  El botón **Burn (Grabar)** es para crear un CD autoejecutable del episodio actual.

5.5 VISUAL ACUITY (AGUDEZA VISUAL)

El sistema requerido de Bailey-Lovie o Snellen puede establecerse en las opciones definidas por el usuario disponibles en **System Setup (Configuración del sistema)** por el Administrador.

Pueden añadirse, editarse o borrarse datos utilizando el botón de función adecuado. ¿Qué botones de función?



Pantalla Visual Acuity (Agudeza visual)

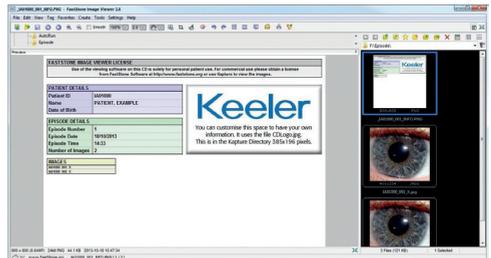
5.6 GRABAR CD DE EPISODIO ACTUAL

Para grabar un CD del episodio actual, inserte un CD virgen y haga clic sobre el botón **Burn (Grabar)**. Haga clic en **OK (Aceptar)** para confirmar la exportación del episodio.



Una vez grabado el CD puede verse como elemento independiente y se autoejecuta cuando se inserta en una unidad de CD.

Abajo se muestra un ejemplo delo que será.



5.7 CAPTURA/IMPORTACIÓN DE IMÁGENES

Kapture tiene una función de captura desde fuentes analógicas y digitales como se muestra en la lista de cámaras en **Admin**.

La pantalla Image Capture (Captura de imágenes) se utiliza para capturar imágenes o importar imágenes, archivos '.pdf' o '.Avi' relevantes para el paciente y Episode (Episodio) actual y para manipular estas imágenes antes de guardarlas en la base de datos.

**Nota:** Solo pueden manipularse imágenes. Los archivos '.Pdf' y '.AVI' solo pueden verse.

Pueden hacerse diversas manipulaciones para ayudar a la notación. Todas las imágenes disponibles se mostrarán como miniaturas en la parte inferior de la pantalla y pueden verse versiones más grandes en los cuatro rectángulos arriba al tiempo que se muestran datos breves de los pacientes en la esquina superior derecha.

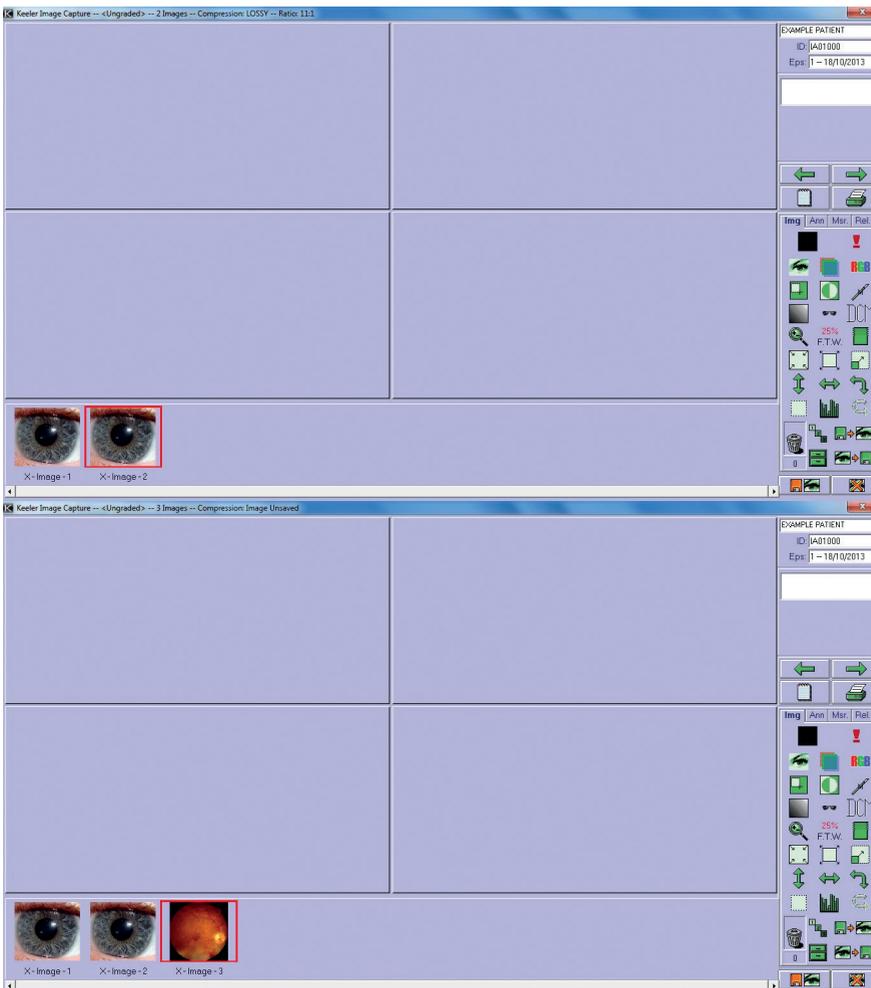
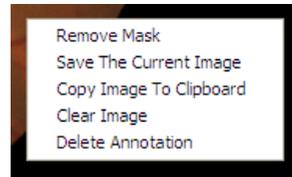


El botón **URGENT (URGENTE)**, debajo de la pestaña **REL**, puede utilizarse si se ve que hay un problema en la etapa de captura. Hacer clic en el botón **URGENT (URGENTE)** marca dicho episodio particular de forma que pueda encontrarse muy rápidamente en una investigación.

Para ver una imagen en la sección principal de la pantalla, haga clic en una de las miniaturas en la parte inferior de la pantalla y mantenga pulsado el botón izquierdo del ratón mientras arrastra la imagen a uno de los grandes rectángulos en la sección principal de la pantalla. Suelte cuando el resalte rectangular que representa a la imagen esté sobre el gran rectángulo correcto (arrastrar y soltar).

En el modo 1 imagen puede hacerse doble clic en la miniatura para ponerla en la pantalla principal como alternativa al arrastre.

Una vez arrastrada una imagen al área de captura principal, puede hacerse clic con el botón derecho del ratón para obtener un menú adicional.



Pantalla Captura/importación de imágenes

El primer elemento del menú es para permitir la eliminación de la máscara negra antes de imprimir (para ahorrar tinta).

Hacer clic con el botón izquierdo del ratón en 'Eliminar máscara' elimina el color de modo estándar al 10%. Mantener pulsada la tecla [Ctrl] mientras se hace lo anterior elimina el color hasta el 2% y mantener pulsada la tecla [Mays] elimina el negro.

Otros elementos del menú son autoexplicativos.

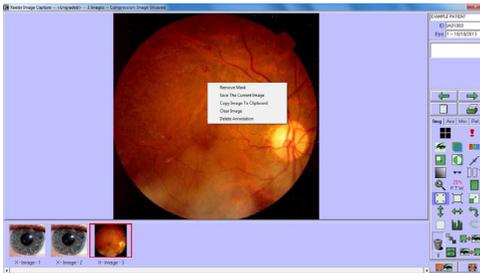


Imagen arrastrada a pantalla de rectángulo grande

Para ver un archivo .pdf o .Avi en el modo 1 imagen o 4 imágenes, arrastre el archivo a la sección principal de la pantalla 'Captura' y el archivo se abrirá en una ventana de visualización separada. Para cerrar esta ventana, haga clic en el icono Cerrar o pulse [Esc].



Imagen arrastrada a pantalla de rectángulo grande

## Controles de reproducción de vídeo de Kapture

| Acción                              | Controles                                |
|-------------------------------------|--|
| Reproducir / Pausa                  | Icono o barra espaciadora                |
| Instantánea a galería de miniaturas | Icono de cámara                          |
| Depuración 0,1 segundos             | Flechas I / D o rueda de ratón           |
| Depuración 0,4 segundos             | Control + flechas I / D o rueda de ratón |
| Depuración 1 segundo                | Mays + flechas I / D o rueda de ratón    |

Hay también una función para seleccionar múltiples imágenes para el borrado, exportación, etc., y esto se consigue de dos formas, dependiendo de qué imágenes se requieran.

### 1. Múltiples tomas individuales (que no sean adyacentes).

Mantenga pulsada la tecla [Ctrl] mientras selecciona con el botón izquierdo del ratón.

### 2. Tomas en una fila continua.

Haga la primera selección utilizando el botón del ratón, a continuación vaya al último elemento en la secuencia, pulse y mantenga pulsada [Mays] y luego utilice el botón del ratón para hacer clic en el último

elemento. Haga clic y arrastre el icono requerido a las imágenes seleccionadas.

En ambos casos, las tomas resaltadas tendrán fondo azul y una barra de captura. La selección puede cancelarse haciendo doble clic en cualquiera de las miniaturas seleccionadas.

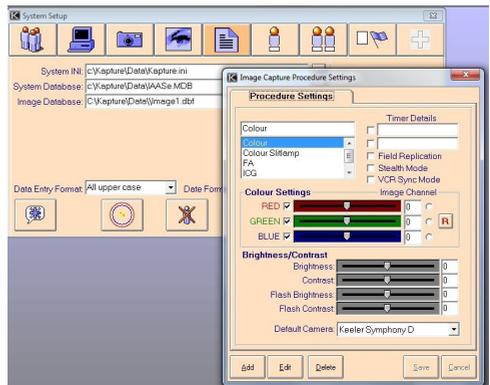
Con la selección múltiple también es posible aplicar una herramienta a todos los elementos seleccionados. Si se selecciona una tercera miniatura después de que se haya aplicado a las dos primeras miniaturas seleccionadas, la herramienta no estará disponible en la tercera imagen. El efecto de la herramienta no se ve hasta que la imagen se arrastre a la pantalla principal.

Pasar de unas imágenes a otras puede lograrse utilizando los botones de flecha [+ ] y [→] del teclado. Esto solo es válido en la pantalla de captura en el modo 1 imagen con una imagen arrastrada arriba.

La manipulación de la imagen va a producirse únicamente en la imagen en la parte principal de la pantalla que está actualmente seleccionada. Una imagen seleccionada tendrá un resalte de color alrededor de la misma. Este color de resalte puede establecerse desde la ventana System Setup (Configuración del sistema) en Admin.

En ambos modos 1 imagen y 4 imágenes puede utilizarse la rueda de desplazamiento del ratón para ampliar la imagen, que está centrada alrededor de la posición del cursor del ratón.

También se incluye un modo, el **Stealth Mode (Modo invisible)**, para que la pantalla se atenúe al capturar imágenes donde la luz ambiente sea excesiva. Esta función se configura en **Admin, procedimientos** y está activada en el momento de la captura, conectando la cámara.



Manipulación de imágenes

Debajo de cada miniatura hay información abreviada de la imagen que muestra la orientación del ojo y el número de imagen. La orientación es un único dígito; 'L' para el ojo izquierdo, 'R' para el ojo derecho y 'X' si no se ha asignado un ojo. Si está viendo miniaturas elegidas a través de la pantalla Comparar miniaturas, debajo de cada miniatura se muestra la fecha del episodio. Hacer clic con el botón derecho en una miniatura muestra los datos de la imagen.

Si hace clic en un botón que implique alterar valores, aparecerá un panel con barras de desplazamiento en el mismo, que le permiten alterar fácilmente los valores arrastrando la pestaña de la barra de deslizamiento. Para ocultar estas barras deslizantes haga clic de nuevo en el botón o seleccione otra función de Image Capture (Captura de imágenes).

Puede realizarse una manipulación de las imágenes utilizando los siguientes botones:



**Flag image as left** (Marcar imagen como izquierdo). Utilizar este botón añadirá izquierdo (L) /Derecho (R) /Desconocido (X) al nombre del archivo al exportarlo



**Flag** image as right (Marcar imagen como derecho). Utilizar este botón añadirá Izquierdo (L) /Derecho (R) / Desconocido (X) al nombre del archivo al exportarlo



**Añadir** notas para las imágenes actuales.



**Imprimir** un informe de imagen. Observe que cuando se utiliza esta función para obtener una resolución y número de colores correctos, deben realizarse las acciones mostradas al final de esta sección.



Este botón se muestra cuando la pantalla es para **4-up (4 imágenes)** e indica que debe hacerse clic para ir a **1-up (1 imagen)**. Es un botón alternante que se alterna con el que sigue.



Este botón se muestra cuando la pantalla es para **1-up (1 imagen)** e indica que debe hacerse clic para ir a **4-up (4 imágenes)**. Es un botón alternante que se alterna con el anterior.



Este es el botón **URGENT (URGENTE)** y se utiliza para marcar un episodio para atención inmediata después de la sesión de captura. Elementos marcados seleccionados en la pestaña Query, Image Information (Consulta, información de imagen). Debe guardarse antes de continuar.



**Mostrar imagen** a través de un filtro verde



**Mostrar** la imagen de plano verde (exenta de rojo) en escala de grises.



Haga clic con el botón derecho en este icono para desplazarse y elija el **Colour Plane (Plano de color)** requerido: Rojo, Azul o Verde. Una vez realizado, no puede deshacerse con la herramienta Deshacer.



**Alterar los** valores de la imagen **en el rojo, verde y azul**.



**Recortar** sección de imagen. Esta función puede utilizarse para seleccionar una parte de la imagen que tenga algún interés especial. Esta imagen recortada puede guardarse utilizando el menú del botón derecho del ratón.



**Invertir** colores de imagen.



**Dar nitidez** a la imagen. La nitidez puede alterarse haciendo clic en el botón con el botón derecho del ratón. Hacer clic en el estilo deseado de la lista seleccionará dicho estilo de nitidez, y se mostrará la inicial del estilo de nitidez en la parte media del botón.



Alterar **Contraste y brillo**



Alterar valores de **Gamma**.



**Botón Dicom**, que da información de Dicom de una imagen cuando se hace clic en ella, con una imagen en el modo 1 imagen de la pantalla de captura.



**Función Zoom**. La imagen debe estar en el tamaño real para poder aumentarse o reducirse, pero el sistema hará esto automáticamente cuando hace clic en los botones 'Zoom'.

Hacer clic con el botón izquierdo aumenta y con el botón derecho reduce la imagen. Se hace clic en el botón 'Zoom' NO en la imagen.



**Función Anti Step (Antiescalones)**. Esta función es para reducir el efecto de los 'bordes dentados' en una imagen. Observe que aplicar esta función restará nitidez a la imagen. La función Anti Step (Antiescalones) puede arrastrarse a una selección múltiple. Haga clic con el botón derecho del ratón para que aparezca un menú de cantidad de manipulación.



El botón Porcentaje de **Zoom** y Zoom actual. El valor geográficamente inferior es el valor de zoom actual e indica el tamaño de la imagen que se está mostrando comparado con su tamaño original (100%). Este valor cambiará cada vez que utilice el zoom. El valor anterior es el Porcentaje de zoom, que indica cuánto se va a aumentar la imagen cada vez. Puede alterarse haciendo clic con el botón derecho en el panel y seleccionando el porcentaje requerido de la lista desplegable mostrada. Solo puede aumentar con el zoom al 100% o tamaño real de la imagen.



**Fit** image to window (Ajustar imagen a la ventana). Esta función ajustará el tamaño de la imagen de modo que toda la imagen pueda verse dentro del rectángulo dado sin que necesite desplazarla. Se mantiene la relación de altura y anchura de la imagen.



**Resize** image 100% (Ajustar tamaño de imagen a 100%). Duplica la anchura y la altura de la imagen utilizando un algoritmo de alta calidad para asegurar que la imagen no se pixele. Nota: Ajustar tamaño de imagen estará desactivada si la imagen resultante tiene un tamaño superior a 10 MB. Esta característica está diseñada para imágenes de mapa de bit pequeño.



**Show** image at its true size (Mostrar imagen a tamaño real). Este método se activará automáticamente cuando aumenta o reduce la imagen.



**Invertir** imagen.



**Invertir especularmente** imagen.



**Girar** la imagen 90 grados. Use el botón izquierdo del ratón para girar en el sentido antihorario (CCW) y el botón derecho del ratón para girar en sentido horario (CW).



**Seleccione** un área regular haciendo clic y manteniendo el botón izquierdo del ratón en la imagen, y luego arrastrando un cuadro alrededor del área deseada.

Esta función debe utilizarse únicamente cuando la imagen esté en el tamaño real. Para eliminar un área haga clic en la imagen deseada con el botón derecho del ratón.



La función **Histogram (Histograma)**, en la que puede hacerse un estiramiento de forma automática o manual para poder obtener una copia mejorada de una imagen en blanco y negro. En la parte derecha del histograma hay un control deslizante que puede utilizarse para establecer los umbrales de estiramiento. Vea información más detallada al final de esta sección.



**Undo** last action (Deshacer última acción). El Admin puede activarla o desactivarla, no permitiendo que se deshaga una manipulación de la imagen.



Arrastre y suelte miniaturas sobre la **Papelera** para eliminarlas. Se borrarán cuando salga de la sesión. El panel bajo la papelera muestra cuántas imágenes se han llevado a la papelera.

Si se ha llevado por error una imagen a la papelera puede recuperarla haciendo clic en el panel de números debajo de la papelera. Todas las imágenes actualmente en la papelera se mostrarán en la barra de miniaturas y pueden recuperarse haciendo clic en los botones 'Recuperar' debajo de las imágenes individuales. Las imágenes recuperadas se mostrarán como estaban anteriormente en la barra de miniaturas. Si está examinando las imágenes de la papelera pero decide no recuperar ninguna, haga clic en el panel numérico o en la 'X' en la esquina superior derecha de la barra de miniaturas para volver a las imágenes principales. Si sale de la pantalla 'Image Capture (Captura de imágenes)' sin guardar, las imágenes en la papelera no se borrarán, sino que a la próxima vez que examine este Episodio (Episodio) se mostrarán con las demás miniaturas como antes.

 **Importar** imágenes, archivos PDF o AVI del disco.

 Pantalla **Show Grading (Mostrar calificación)**.

 **Show images** from previous episodes (Mostrar imágenes de episodios anteriores). Haciendo clic con el botón izquierdo en este icono, las miniaturas en el siguiente formulario se muestran a tamaño normal. Haciendo clic con el botón derecho en el icono, se mostrarán las miniaturas al doble de su tamaño normal.

 **Export to disk** (Exportar a disco). Si se exportan múltiples imágenes, también hay la opción de guardar a un archivo Dicom (Dicom 3). Haga una selección múltiple de las imágenes como se ha descrito anteriormente y luego arrastre el botón 'Export' ('Exportar') sobre las miniaturas. Save Selection (Guardar selección) incluirá ahora una opción Dicom. Para guardar una imagen DICOM, DEBE tener una fecha de nacimiento de paciente en el registro de pacientes. La exportación DICOM requiere una mejora de licencia.

 **Save session (Guardar sesión)**. Este icono también controla guardar la sesión Dicom. La sesión debería haberse guardado ya en la base de datos principal, a continuación haga clic con el botón derecho para que aparezca 'Browse for Folder', ('Examinar para carpeta'), seleccione el destino y haga clic en OK (Aceptar). El Dicom es compatible con Dicom 3.

 Cierre la sesión sin guardar.

**Función Histogram (Histograma)**

La función Histogram (Histograma) se inicia haciendo clic en el icono Histograma.

Utilizando el control **Stretch (Estirar)** se produce una mejora automática que proporciona más contraste a una imagen.

El control deslizante derecho permite el ajuste de la escala vertical del histograma.



Histograma

**Full Screen Image (Imagen a pantalla completa)**

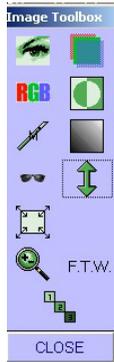
Full Screen Image (Imagen a pantalla completa) es una función activada haciendo doble clic en la imagen estándar procedente de una imagen o haciendo doble clic dos veces desde cuatro imágenes. Esto también

hará aparecer una caja de herramientas flotante para manipulación.

Todos los iconos excepto los iconos Flip (Invertir) y Mirror (Inversión espejar) funcionan con un solo clic con el botón izquierdo del ratón. Los iconos Flip (Invertir) y Mirror (Inversión espejar) funcionan del siguiente modo:

Hacer clic con el botón derecho selecciona Flip (Invertir) o Mirror (Inversión espejar) (la flecha es vertical para Invertir u horizontal para Inversión espejar).

Hacer clic con el botón izquierdo completa la acción.



**5.8 SPLIT PLANES (DIVIDIR PLANOS)**

Es una función que permite que los tres Planos se dividan y se vean en la pantalla al mismo tiempo.

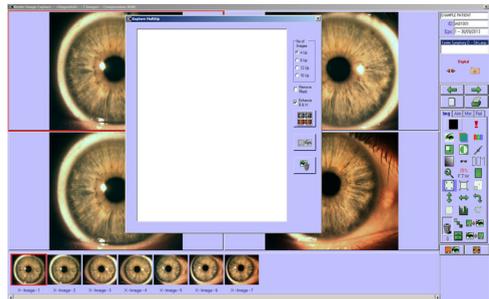
 Haciendo clic con el botón derecho en el botón 'Green Plane' ('Plano verde') proporciona un menú que permite la selección de un único plano o la eliminación de un único plano y además el último elemento es DIVIDIR PLANO. Seleccionar este elemento cambia también el icono.

Trabajando en el modo 4 imágenes, arrastre la imagen requerida a la posición superior izquierda, haga clic en el nuevo icono y aparece una imagen en cada una de las tres posiciones restantes. En la parte superior derecha está el Red Plane (Plano rojo), en la inferior izquierda el Green Plane (Plano verde), y en la inferior derecha está el Blue Plane (Plano azul).

**5.9 FUNCIÓN MULTI-UP (MULTIMAGEN). (KAPTURE DIGITAL ÚNICAMENTE)**

Es una función para permitir la impresión de varias imágenes (4, 9, 12 o 16) de un episodio.

Puede accederse a Multi-up (Multimagen) haciendo clic con el botón derecho el icono 1 imagen / 4 imágenes en la pantalla 'Capture' ('Captura') que hará aparecer la siguiente pantalla:



Pantalla Multi-up (Multimagen)

Las imágenes pueden arrastrarse individualmente desde el control deslizante de miniaturas a la pantalla Multi-up (Multimagen) o desde la pantalla Capture (Captura), pueden seleccionarse múltiples imágenes pulsando y manteniendo la tecla [Ctrl] mientras selecciona cada imagen en el control deslizante de miniaturas, y hacer seguidamente clic con el botón derecho en el icono 1-up / 4-up (1 imagen / 4 imágenes) abrirá la ventana 'Multi-up (Multimagen)' con las imágenes seleccionadas en su sitio.

Cuando se arrastren más de 4, automáticamente pasará a 9 imágenes. Si entonces se descarta alguna para mostrar solo 4 debe hacer clic en el botón 4 imágenes para ajustar el tamaño de las restantes.

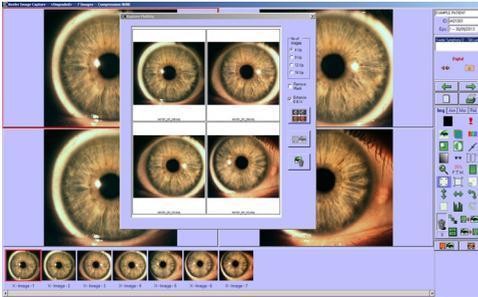
**Nota:** si se selecciona un .Pdf o .Avi, la pantalla Multi-up (Multimagen) solo mostrará el icono de tipo de archivo.

Para descartar una imagen de esta pantalla (antes de que se haya fusionado), haga clic en el botón borrar



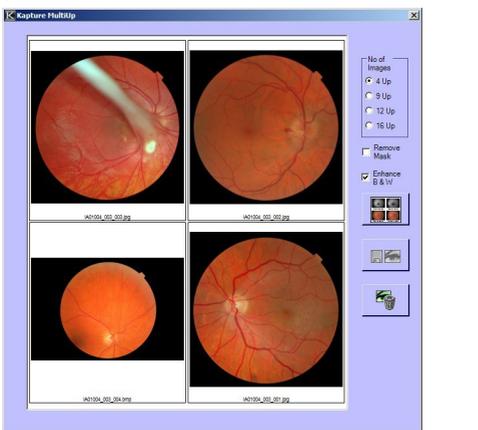
Para ahorrar tinta en la impresión cuando hay grandes áreas de negro, puede utilizarse la función **Remove Mask (Eliminar máscara)**.

La función **Enhance B&W (Mejorar B y N)** es forzar el contraste de una imagen en blanco y negro si es necesario.



Pantalla Enhance B&W (Mejorar ByN)

Tanto Eliminar máscara como Mejorar B y N deben estar activadas antes de hacer clic en el botón **reate Image (Crear imagen)**.



Create image (Crear imagen)

Una vez aplicada la fusión, aparecerá un compuesto en la pantalla Multi-up (Multimagen) y el botón Guardar pasará a estar activo.

Hacer clic con el botón izquierdo en el botón Save (Guardar) guardará la imagen fusionada en el episodio y aparecerá en la barra de imágenes; puede imprimirse a través de la impresión de 1 imagen.

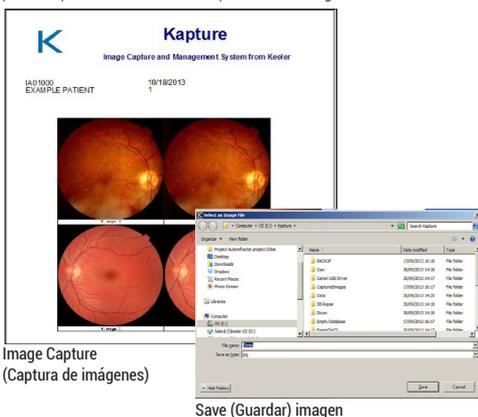


Image Capture (Captura de imágenes)

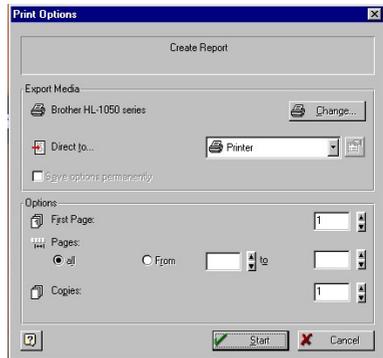
Save (Guardar) imagen

Hacer clic en el botón Save (Guardar) permitirá guardar la imagen fusionada como un jpg en cualquier parte del PC.

La pantalla Multi-up (Multimagen) puede ahora cerrarse utilizando la X en la esquina superior derecha. Volviendo a la pantalla principal Image (Imagen) puede hacerse una impresión normal.

### Create Image Report (Crear informe de imagen)

Create Image Report (Crear informe de imagen) es una función para una vista previa o imprimir lo que se muestra en el formulario de imágenes. Esta nota es para mostrar cómo obtener la resolución y número de colores correctos. Haciendo clic en el icono Print Image Report (Imprimir informe de imagen), aparece un formulario con dos botones, haga clic en Create Report (Crear informe) y obtenga el formulario que se muestra abajo.



En la ventana Export Media (Exportar medios), haga clic en el cuadro desplegable y seleccione la opción requerida. Cuando se hace algún cambio, el botón a la derecha del cuadro desplegable se activa. Haga clic en este botón y seleccione 24 bit y 200 dpi.

También en el formulario anterior, cuando se hacen los cambios, la casilla Save (Guardar) opciones permanentemente queda activado, por lo que puede marcarse.

### 5.10 RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL FORMULARIO DE CAPTURA

Si el botón de conexión de la cámara no aparece compruebe lo siguiente;

En Admin, System Setup (Configuración del sistema), asegúrese de que la estación de trabajo tiene el mismo nombre que el ordenador.

**Nota:** El nombre de la estación de trabajo debe ser el nombre del ordenador, y si no está seguro de cuál es haga clic en 'Add New Workstation' ('Agregar nueva estación de trabajo'). A continuación haga clic en Aceptar en un nuevo cuadro sin escribir nada, esto debería poner el nombre del ordenador como nombre de la nueva estación de trabajo.

En Admin, System Setup (Configuración del sistema), asegúrese de que se selecciona la cámara correcta.

En Admin, System Setup (Configuración del sistema), Procedures (Procedimientos), asegúrese de la cámara seleccionada.

No puede producirse la captura si el paciente ha sido 'Final Graded' ('Calificación final') o se establece el marcador 'DNA' 'ADN'.

### Anotación

Pueden añadirse anotaciones a imágenes a través de una pestaña separada (An) en la pantalla 'Image Capture' ('Captura de imágenes').



Herramienta No Annotation (Sin anotación). Puede accederse a la imagen utilizando el botón del ratón del modo habitual.



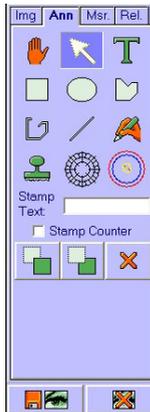
Pointer (Puntero). Le permite seleccionar anotaciones y modificar sus propiedades haciendo clic con el botón derecho del ratón.



Añadir Texto a la imagen en un cuadro coloreado.

-  Poner un área rectangular en la imagen.
-  Poner un área elipsoidal en la imagen.
-  Poner un área irregular en la imagen.
-  Línea poligonal.
-  Línea recta.
-  Dibujo a mano alzada.
-  Estampar en la imagen algún texto especificado.
-  Llevar la anotación seleccionada al primer plano.
-  Llevar la anotación seleccionada al segundo plano.
-  Borrar la anotación seleccionada.
-  Botón de cálculo de terapia fotodinámica.
-  Adición de lente tórica.

Las anotaciones pueden hacerse únicamente si la imagen seleccionada se muestra en su tamaño real en la vista de 1 imagen. Si la imagen seleccionada no está en este modo cuando hace clic en la pestaña anotación, hará las anotaciones por usted. Cuando se selecciona una herramienta, las opciones aparecerán en la parte inferior de la pestaña, pudiendo alterar colores y anchos de línea. Cuando la herramienta seleccionada es el puntero, puede hacer clic en anotaciones individuales y elegir diversas opciones de un menú haciendo clic con el botón derecho del ratón. Esto le permite establecer que secciones concretas sean transparentes o cambiar los colores como anteriormente. Estos cambios se activarán únicamente si se ha seleccionado la anotación correcta con el botón izquierdo del ratón antes de haber hecho clic en el botón derecho del ratón. Todas las anotaciones para una imagen pueden seleccionarse también a través del menú contextual, o pueden deseleccionarse todas. Si desea borrar todas las anotaciones en una imagen, debe hacer clic en una de las anotaciones con el botón izquierdo del ratón antes de hacer clic en el botón derecho y elegir 'Select All' ('Seleccionar todo'). Luego haga clic en el botón 'Delete' ('Borrar').



Si desea mover una anotación, asegúrese de que la herramienta seleccionada sea el Puntero y haga clic en la anotación que desea mover. El puntero del ratón cambiará a un punto de mira que le permite arrastrar la anotación a una nueva posición.

Cuando las imágenes han tenido una anotación añadida, el texto debajo de la miniatura se pone en negrita para mostrar que es así.

Si se requiere que el 'Annotation Fill' ('Relleno de anotación') sea transparente, por ejemplo para poner un círculo alrededor de algo en la imagen para resaltarlo. Asegúrese de seleccionar una anchura de lápiz de al menos 1. Seleccione la anotación circular y dibuje al tamaño requerido. Antes de guardar, haga clic en la herramienta Puntero. Haga clic con el botón derecho en la anotación y aparecerá un nuevo menú. Seleccione 'Backstiles' ('Estilos de fondo') y 'Transparent' ('Transparente'). El elemento que debe resaltarse en la imagen tienen un círculo alrededor de los mismos.

### 5.11 CÁLCULO DE PDT (TERAPIA FOTODINÁMICA).

Kapture ofrece la funcionalidad de llevar a cabo cálculos de PDT.

Para cualquier imagen en la que deba realizarse el cálculo de PDT, **deben** conocerse una serie de propiedades acerca de la imagen.

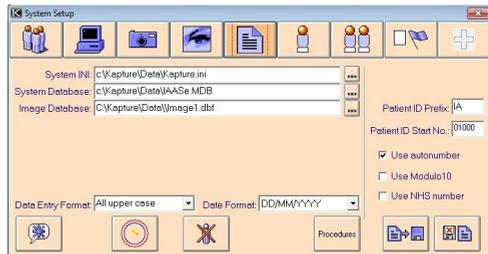
1. Retinógrafo utilizado (p. ej. Canon CR6-45NM, Topcon NW100)
2. Cámara de repuesto (p. ej. Canon EOS 10D, Nikon D1x)
3. Ángulo al que se tomó la imagen (p. ej. 60 / 40 / 30 grados)

Deberá obtenerse de estas propiedades un factor de escala para la imagen (en 'microns per pixel' ('micrómetros por píxel')). Esta información deberá obtenerse de su proveedor de cámaras.

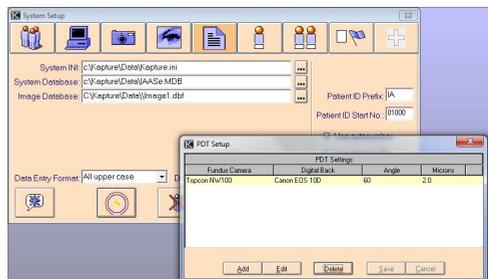
#### Procedimiento para llevar a cabo el cálculo de PDT.

En **Admin, System Setup (Configuración del sistema)**.

1. Haga clic en Mostrar ajustes (5º icono en la parte superior del cuadro).



2. Haga clic en el botón PDT (2º botón desde la izquierda).



3. Rellene los campos con la información requerida del modo habitual utilizando Add (Agregar) y Save (Guardar).

La función Admin está ahora completa.

#### En Kapture haga lo siguiente:

1. Dibuje una forma alrededor de la lesión con al menos 3 puntos. (Para esto lo mejor es utilizar la herramienta A mano alzada).
2. Haga clic en los cuadros desplegable y seleccione el retinógrafo, respaldo digital y ángulo.
3. Los 'micrómetros por píxel' correctos se aplicarán automáticamente desde su entrada de admin

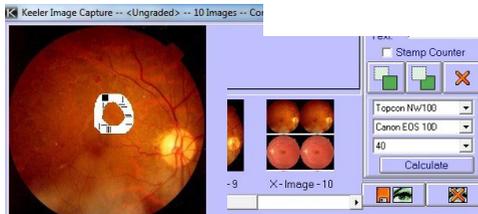
Haga clic en el botón **Calcular** para llevar a cabo el cálculo.

Se crea una copia de la forma dibujada en amarillo junto con un cálculo del mayor diámetro lineal (GLD). También se calcula y muestra el área (A) de la lesión.

Se dibuja entonces un círculo en azul, con un margen de error incorporado de 1000 micrómetros centrado en el punto medio de la lesión (marcado con X). Este indica el tamaño de punto calculado para el tratamiento de PDT.

El 'Spot Size' ('Tamaño del punto') deberá ser GLD+1000 micrómetros.

Un círculo en rojo da un margen de seguridad adicional de 200 micrómetros alrededor. Este margen de seguridad no deberá tocar o intersectar en modo alguno el disco óptico.



Dibujar una forma

Haga clic en el botón Calculate (Calcular)

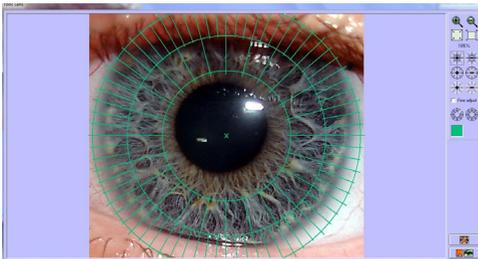
## 5.12 TORIC LENS (LENTE TÓRICA)

Haciendo clic en el botón **Toric Lens (Lente tórica)** aparece una nueva pantalla que muestra la imagen con una superposición.

En esta pantalla, las funciones están en el panel derecho.

- Los cuatro iconos superiores hacen referencia a la imagen completa y son métodos de aumento o restablecimiento al original.
- Trabajar hacia abajo el primer par de iconos se hace para dimensionar el radio externo, también puede conseguirse utilizando [Mays] y la rueda del ratón.
- El segundo par de iconos dimensiona el radio interior, lo que también puede hacerse utilizando [Ctrl] y la rueda del ratón.
- El tercer par de iconos dimensiona toda la lente tórica, lo que también puede hacerse utilizando Alt y la rueda del ratón.

Cuando el efecto final esté cerca de conseguirse, puede hacerse un ajuste fino haciendo clic en Fine Adjust (Ajuste fino) y utilizando posteriormente a los métodos anteriores.



Pantalla Toric Lens (Lente tórica)

- El último par de iconos se utiliza para destacar y quitar el resalte de una radial.
- Para mayor claridad, el color del juego de anillo puede cambiarse haciendo clic en el cuadrado coloreado.
- Utilizando la rueda del ratón, puede aumentarse y reducirse toda la imagen.
- Mantener pulsado el botón izquierdo del ratón con las teclas Ctrl, Alt o Mays permite mover la imagen completa.

## 5.13 MEDICIONES (KAPTURE DIGITAL ÚNICAMENTE)

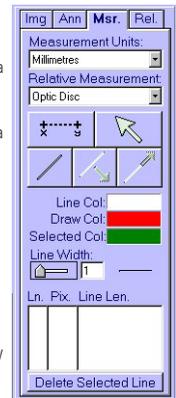
Pueden tomarse mediciones de distancias en una imagen a través de la pestaña de mediciones (Med.). Las mediciones son una característica de comparación, que compara una distancia estimada, como un diámetro de disco, con la distancia requerida.

La función de medición en Kapture no considera determinados factores como estado refractivo del paciente y longitud axial. Esta herramienta pretende ser una guía por lo que se desestiman las reclamaciones legales que se basen en nuestra medición.

Antes de que pueda utilizar las funciones en esta pestaña, el Admin debe fijar al menos una medición relativa a través de la pantalla System Setup (Configuración del sistema). Debe seleccionar cuál de las mediciones previamente configuradas que desea utilizar como muestra, y qué unidades de medición desea utilizar desde los menús desplegables en la parte superior de la pestaña. A continuación, haga clic en el botón **Pick Relative Points (Seleccionar puntos relativos)** y haga clic en la pantalla donde los dos puntos forman la línea de medición elegida. Esto calibra la imagen y la deja lista para que mida diversas distancias.

La siguiente acción es hacer clic en el botón **Draw Line (Dibujar línea)** que cambia el cursor a una mira, que le permite dibujar una línea cuya longitud desee medir. Una vez completa la línea, sus datos aparecerán en la lista en la parte inferior de la pestaña. Su longitud se mide en píxeles y en las unidades que haya escogido antes.

Las líneas individuales pueden moverse alrededor de la imagen haciendo clic en **Move Line (Mover línea)**, arrastrando luego la línea o cambiando luego el tamaño haciendo clic en **Resize Line (Cambiar tamaño de línea)** y arrastrando. Cada línea puede borrarse haciendo clic en **Delete Selected Line (Borrar línea seleccionada)**. Cada vez que utiliza uno de los botones que actúa sobre una línea específica, debe asegurarse de que la línea seleccionada en la lista es la línea en la que desea llevar a cabo la acción.



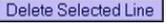
 Este botón le permite hacer clic en la imagen y le muestra dónde están los puntos prefijados. Estos puntos son establecidos por el **Admin** y están asociados a una distancia habitual.

 El cursor del ratón volverá a una forma de flecha indicando que puede resaltar imágenes o **arrastrarlas y soltarlas** del modo habitual.

 Este botón le permite trazar una línea en la imagen.

 Puede mover la línea resaltada por la imagen.

 Este botón le permite cambiar el tamaño y dirección de la línea seleccionada.

 **Delete Selected Line** Esto borra la línea seleccionada.

Para ayudar a la visibilidad de la línea, puede cambiarse el color de las líneas para que destaquen en la imagen actual. Se utiliza un color distinto para indicar cuándo se selecciona una línea y cuándo se dibuja de forma activa. La anchura de la línea también puede alterarse con una **barra de desplazamiento**.

Si desea poder ver de nuevo las mediciones la próxima vez que mire las imágenes, debe guardar sus posiciones. El modo de hacerlo es haciendo clic con el **botón derecho** en la imagen y elegir 'Save The Current Image' ('Guardar imagen actual'). Aparecerá un mensaje en la parte superior de la imagen que le pide que mueva el texto de la línea resaltada a una posición en la que desea que se guarde. Si la imagen es de alta resolución, se requerirá arrastrar a la parte superior de la imagen. Debe entonces hacer

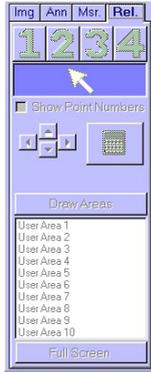
**doble clic** en la imagen y mover el texto de la siguiente línea resaltada. Siga haciendo esto hasta que haya movido el texto de todas las líneas. El último **doble clic** creará una copia de la imagen original con todas las líneas y mediciones selladas en su sitio. Estas líneas ya no pueden alterarse, pero pueden añadirse otras nuevas. Además de las líneas de medición, se mostrará una llave en la imagen que le dice qué medición se ha dado para los puntos relativos utilizados para calcular las mediciones. Si la imagen es de alta resolución, se requerirá arrastrar a la parte inferior de la imagen. Esta era la medición de muestra introducida originalmente en System Setup (Configuración del sistema) por el **Admin**.

**5.14 ÁREAS RELATIVAS**

Pueden trazarse áreas relativas en dos imágenes de una sola vez utilizando la pestaña Relative Points (Puntos relativos) (Rel).

Para accionar esta característica, las imágenes deben estar en las dos posiciones superiores en la pantalla de cuatro.

Antes de que puedan trazarse las áreas relativas, es necesario identificar una serie de puntos similares en cada imagen de forma que el sistema pueda calcular las diferencias de escala y posicionamiento. Pueden identificarse hasta cuatro puntos, y cuanto más puntos utilice, más preciso será. Cada punto deberá trazarse en ambas imágenes y deberá ser la misma parte de la imagen como se muestra en las imágenes de ejemplo que siguen.



**Pantallas Áreas relativas**

-  Le permite situar el punto 1 en la imagen.
-  Le permite situar el punto 2 en la imagen.
-  Le permite situar el punto 3 en la imagen.
-  Le permite situar el punto 4 en la imagen.
-  Vuelve a convertir el cursor en una flecha, permitiéndole seleccionar imágenes del modo habitual.
-  'Desplaza' el punto seleccionado a la izquierda en un pixel.
-  'Desplaza' el punto seleccionado arriba en un pixel.
-  'Desplaza' el punto seleccionado abajo en un pixel.



'Desplaza' el punto seleccionado a la derecha en un pixel.

Para ayudarle a que recuerde qué puntos eran cuáles puede hacer clic en la casilla de verificación **Show Point Numbers (Mostrar números de punto)** que mostrará el número de cada punto en la imagen junto al punto correspondiente.

Una vez satisfecho con el posicionamiento de sus puntos, debe hacer clic en Calculate Difference (Calcular diferencia). Calculará cualquier diferencia de escala o posicionamiento necesarios para crear áreas relativas.



Calcula la diferencia en escala entre los puntos en la primera imagen y los puntos en la segunda imagen, de modo que un área pueda transferirse con precisión de una imagen a la otra. Debe hacerse esto antes de poder trazar áreas.

Ahora puede dibujar un área en la imagen de la izquierda, y aparecerá en la imagen de la derecha sobre la misma área de la imagen.



Le permite trazar el área que desea trasladar a la otra imagen. Haga clic en cada esquina de la forma que desea trazar y la misma forma aparecerá en la otra imagen.



Muestra únicamente la imagen seleccionada actualmente en el modo de pantalla completa. Haga clic de nuevo en el botón 'Pantalla completa' para volver a las dos imágenes.

Es probable que no toda la imagen completa encaje en los cuadros a la primera. Si necesita mover la imagen haga clic en el botón **Puntero**. Ahora puede hacer clic y arrastrar la imagen para ver todas las áreas. Si vuelve a las áreas de dibujo después de mover la imagen, se seleccionará la primera área.

Si comete un error al dibujar un área, puede borrar el área haciendo clic con el botón derecho en la misma.

Para guardar las áreas en la imagen debe hacer clic con el botón derecho cuando el cursor esté en modo puntero y luego seleccionar **Save The Current Image (Guardar imagen actual)**.

Solo hay disponibles diez áreas relativas por episodio por lo que si se añaden áreas a un par de imágenes y se arrastra un nuevo para de imágenes a los cuadros de visualización, las áreas que se dibujaron en las imágenes previas también estarán visibles en las nuevas imágenes. Si no son necesarias estas áreas en las nuevas imágenes, pueden borrarse como anteriormente pero permanecerán en las imágenes en las que se hayan guardado.

**5.15 IMAGE CAPTURE (CAPTURA DE IMÁGENES)**

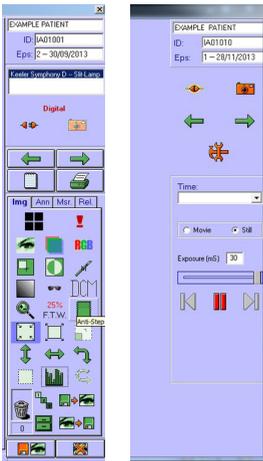
Para poder capturar imágenes, su ordenador debe tener cámaras conectadas al mismo. El **Admin** las configura en la pantalla System Setup (Configuración del sistema). Si no hay cámaras conectadas a su ordenador, el botón Conectar no será visible en el lado derecho de su pantalla. Si no se han establecido propiedades para una cámara, no aparecerá en la lista.



Le permite conectar la cámara seleccionada y adquirir imágenes o vídeo (la adquisición de vídeo puede requerir una mejora de licencia)

Después de seleccionar su cámara y hacer clic en el botón **Connect (Conectar)** aparecerá una pantalla de vista en directo en la que, dependiendo de su versión de software, tendrá la opción de capturar imágenes fijas (por defecto) o una secuencia de vídeo.

Kapture incorpora el **Freeze Mode (Modo congelar)**: pulsar el botón de captura en el joystick congelará la imagen en directo; pulsar el botón una segunda vez capturará la imagen; utilizar los botones de control de apertura de función doble en la base de la lámpara de hendidura o el control deslizante en la pantalla le llevará por las últimas tomas de la imagen en directo; seleccione su imagen preferida pulsando el botón del joystick o haciendo clic en el icono de cámara en la pantalla de captura.



**BOTÓN DE CAPTURA**



**BOTONES DE EXPOSICIÓN**



seleccionarse todas las miniaturas de una vez haciendo clic en el botón Seleccionar todo. Todas las miniaturas pueden deseleccionarse haciendo clic en el botón De-Select All (Deseleccionar todo).

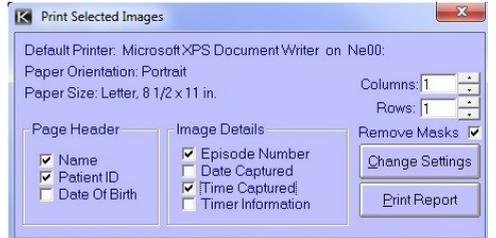


**Comparar miniaturas**

Una vez elegidas las miniaturas deseadas haga clic en el botón Comparar seleccionadas y aparecerá de nuevo la pantalla Image Capture (Captura de imágenes) con las miniaturas escogidas en la barra de la parte inferior. Si decide no comparar miniaturas, deseleccionelas todas y haga clic en el botón Comparar seleccionadas, cuyo texto será ahora 'Return to Imaging' ('Volver a obtención de imágenes').

Quando se seleccionan varias imágenes, también se le dará la opción de imprimir pulsando el botón Imprimir imágenes seleccionadas. Aparecerá una pantalla que le permite seleccionar diversas opciones relacionadas con la impresión de imágenes.

Accediendo a este formulario haciendo clic con el botón derecho en el Filing Cabinet (Archivador), las miniaturas se presentarán al doble de su tamaño.



La información actual sobre qué impresora se está utilizando y sobre la orientación del papel se muestra en la parte superior. Estos datos pueden cambiarse desde la propia pantalla de configuración de la impresora, a la que se accede a través del botón Change Settings (Cambiar ajustes). El resto de la información hace referencia a los datos que desea imprimir para cada imagen. Los datos en el Page Header (Encabezado), si se selecciona, aparecen en la parte superior de la página, mientras que los Image Details (Datos de imagen) se muestran debajo de cada imagen. Cambiar el número de filas y columnas cambia el número de imágenes que puede mostrarse en una página. Las imágenes que no quepan en la página se imprimirán en una nueva. Cuando haya terminado de seleccionar los datos haga clic en el botón Imprimir informe.

**5.18 NOTAS DE IMAGEN**

Pueden añadirse notas para informar al paciente de lo que ha visto. Cada nota puede asignarse al episodio como un todo, a ambos ojos, a una imagen específica, solo al ojo izquierdo o solo al ojo derecho.

Todas las notas pueden verse haciendo clic en el botón correspondiente o pueden verse notas específicas haciendo clic en el botón que representa las notas que desea ver. Una versión abreviada de las notas aparecerá en la lista junto con detalles de cuándo se añadió la nota y por quién.

Para ver toda la nota, simplemente haga doble clic en la versión abreviada y después de nuevo doble clic para volver a la lista. Las notas pueden añadirse haciendo clic en el botón Add Note (Añadir nota). La información puede escribirse en la sección principal y los botones del lado derecho

**5.16 CONTROLES DE INTERRUPTOR DE PIE KEELER BIO**

Los pedales opcionales del interruptor de pie de Keeler BIO llevan a cabo las siguientes funciones en Kapture

| Función           | Pedal       | Pulsado de teclas |
|-------------------|-------------|-------------------|
| Instantánea       | Pedal verde | Mays F1           |
| Grabar            | Pedal rojo  | Mays F2           |
| Detener grabación | Pedal negro | Mays F3           |

**Indicadores Izquierda Derecha**

Los botones de flecha le permiten marcar cada imagen como izquierda o derecha en el momento de la captura, pero esto puede cambiarse y las imágenes no marcadas todavía pueden asignarse como izquierda o derecha hasta la calificación final.



1205-P-7001

Las imágenes pueden capturarse desde la cámara o desde la pantalla dependiendo del Procedimiento. Si se está utilizando un flash, las imágenes deben capturarse mediante un disparador de cámara o un interruptor de pie, pero pueden tomarse imágenes sin flash haciendo clic en imagen en directo con el botón Capturar.

**Nota:** Los elementos disponibles en la pantalla de obtención de imágenes dependen de la versión de software utilizada.

**5.17 COMPARAR MINIATURAS**

Únicamente puede accederse a la pantalla Compare Thumbnails (Comparar miniaturas) a través de la pantalla Image Capture (Captura de imágenes), archivador, y se utiliza para ver miniaturas de episodios anteriores.

En la parte inferior del formulario se muestra una lista de episodios para el paciente actual, y hacer clic en uno o más episodios y luego hacer clic en View Thumbnails (Ver miniaturas) mostrará miniaturas para los episodios seleccionados.

Un único clic seleccionará o deseleccionará cada episodio. Las miniaturas pueden seleccionarse haciendo clic en miniaturas individuales o pueden

pueden utilizarse para establecer si es general o para una imagen específica, etc. A continuación haga clic en Save (Guardar) nota o Cancel (Cancelar) nota.

El estado de una nota se muestra en la lista de notas mediante diversos iconos. El ojo izquierdo, el ojo derecho y ambos ojos se indican mediante flechas, mientras que las notas generales se muestran mediante una hoja de papel, y las notas específicas de imagen por un rectángulo verde.



Pantalla Imaging Notes (Notas de imagen)

Durante la adición de una nota, esta puede determinarse como 'privada' lo que significa que puede ser vista únicamente por la persona que la escribió. Si la casilla de verificación está marcada, la nota es privada, y se indicará esto por un candado cerrado rojo en la lista de notas, en contraposición a un candado abierto verde para notas que no sean privadas.

**5.19 DATA – BROWSE (DATOS – NAVEGAR)**

Introduzca esta función haciendo clic en el botón **Browse (Navegar)** en la barra de herramientas izquierda de Kapture.



Pantalla Browse (Navegar)

La **Browse List (Lista de navegación)** puede utilizarse para buscar pacientes en la base de datos. Puede introducir datos en los que buscar en uno o más de los cuadros.

Cuando hace clic en el botón **Browse Selected Navegar en seleccionados**, aparecerán todos los pacientes que se ajusten a los requisitos en la lista que sigue.

Las casillas de verificación junto a los cuadros de datos los piden seleccionar según qué campo desea ordenar los datos. Si marca apellido, los registros de pacientes encontrados se ordenarán por el apellido.

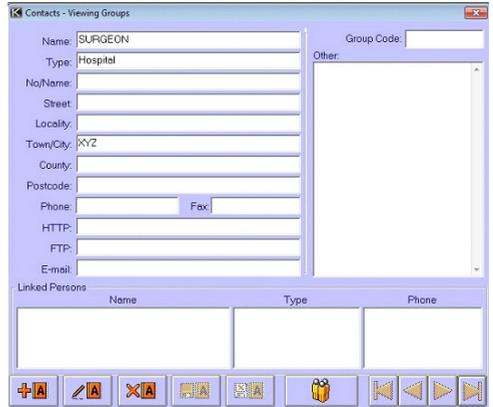
Si se marca más de una casilla de verificación, la lista se ordenará por el primer campo marcado. La lista también puede ordenarse, una vez creada, haciendo clic en la barra encima de cada columna. Los datos se ordenarán entonces alfabéticamente y/o numéricamente mediante la columna encima de la que ha hecho clic. La primera vez que hace clic en la parte superior de una columna, los datos se clasificarán en orden ascendente, y la segunda vez en orden descendente.

Una barra de desplazamiento en el lado derecho le permite moverse por los registros arrastrando la pestaña en la barra de desplazamiento o haciendo clic en las flechas de la parte superior e inferior. Hacer doble clic en un registro cerrará la Lista de navegación y abrirá la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) en el registro correspondiente.

**5.20 DATA – CONTACTS (DATOS – CONTACTOS)**

Introduzca esta función haciendo clic en el botón **Contacts (Contactos)** en la barra de herramientas izquierda de Kapture.

La pantalla **Contactos** se utiliza para introducir y ver datos de los médicos o consultores citados en otras partes del programa. Los datos se introducen en grupos o en personas. Las personas están vinculadas a grupos y se muestran en las listas inferiores con los datos relevantes de los grupos arriba.



Pantalla Contacts (Contactos)

-  Este botón le permite añadir un nuevo grupo o persona dependiendo de en qué área de la pantalla está.
-  Este botón le permite editar el grupo o persona actual.
-  Este botón le permite borrar el grupo o persona actual.
-  Este botón le permite guardar modificaciones o adiciones a un grupo o persona.
-  Este botón le permite cancelar una adición o modificación.
-  Este botón alterna entre registros de grupo y los registros de personas para el grupo actual. Cuando busca grupos, el botón tendrá una imagen de personas en él y cuando busca personas, la imagen representará grupos.

Cuando busca datos de un grupo puede mostrar los datos de una persona específica sin tener que desplazarse por cada persona individual haciendo doble clic en la persona en la lista de la parte inferior de la pantalla.

## 5.21 DATA – QUERY (DATOS – CONSULTA)

Introduzca esta función haciendo clic en el botón **Query (Consulta)** en la barra de herramientas izquierda de Kapture.

La función Query (Consulta) permite una búsqueda más flexible y completa en la base de datos y ofrece además la función de generación de informes.

Los criterios para las diversas secciones del programa pueden introducirse en las cuatro pestañas. Después de introducir los criterios es necesario hacer clic en los botones **Add To List (Añadir a lista)** o **Insert Into List (Insertar en lista)** para introducir la información en la lista en la parte inferior del formulario. Los criterios que añada a la lista estarán situados en la parte inferior de la lista, pero si se insertan estarán situados en la línea encima de su cursor.

Esta lista incluye los criterios con los que se lleva a cabo la consulta. Puede elegir el tipo de resultados que desea ver cambiando la entrada en la lista desplegable Tipo de retorno. Esto lleva por defecto a Patient (Paciente), que muestra los registros de paciente que corresponden a los criterios introducidos.

Si el menú desplegable dice Episode (Episodio), se muestran los registros de episodio relevantes, si dice Images (Imágenes) se muestran las imágenes correspondientes y si dice Image Notes (Notas de imagen), se dan los registros correspondientes de nota de imagen.

The screenshot shows the 'Query Builder' window with several tabs: 'Patient Information Query', 'Episode Information Query', 'Image Information Query', and 'Grading'. The 'Patient Information Query' tab is active. It contains fields for Patient ID, Insurance No., Title, Address Containing, First Name, Middle Name, Surname, Patient Notes Containing, Home Telephone, Work Telephone, Date of Birth, Date of Last Visit, Sex (Male/Female), Ethnicity, Physician ID, Hospital ID, National ID, Insurance Company, and Deceased. There are also fields for Diagnosis, ICD, and Physician 1/2. Buttons for 'Add To List', 'Insert Into List', and 'Clear Entries' are visible. Below the form is a table for 'Selected Query Criteria' with columns for 'Item' and 'Value'. To the right of the table is a 'Return Type' dropdown menu set to 'Patient' and buttons for 'All Patients', 'Run Query', and 'Select Report'.

### Pantalla Query (Consulta)

Los criterios especificados en la parte inferior de la pantalla pueden manipularse para producir la consulta que desea. Pueden añadirse paréntesis haciendo doble clic en la segunda (para el paréntesis de apertura "(") o sexta columna (para el paréntesis de cierre ")"). Los paréntesis siempre deben añadirse en pares de un paréntesis de apertura y otro de cierre, de lo contrario no podrá realizarse la consulta.

También puede cambiar el modo en que la consulta utiliza los criterios. La primera columna muestra cómo se están utilizando los criterios. La primera línea siempre dirá "Dónde" en la primera columna pero todas las demás líneas pueden alterarse.

Cuando se añaden los criterios por primera vez, cada línea (aparte de la primera) dirá "Y" pero un doble clic en esta columna en la línea deseada lo cambiará a "O". Un segundo doble clic cambiará de nuevo a "Y". Esto es útil ya que hay una gran diferencia entre buscar "A Y B" y buscar "A O B". Si, por ejemplo, realizó una consulta que buscaba pacientes con un apellido que empieza con "A Y B" vería todos los pacientes con un apellido que comienza con "A Y B". No se encontrarían registros que coincidieran con estos criterios dado que ningún nombre puede comenzar con dos letras al mismo tiempo. Si por otra parte ha realizado una consulta buscando pacientes con un apellido que empieza por "A O B", los pacientes buscados tendrán un apellido que empieza por "A" o por "B". Esto sería mucho más útil ya que es posible que algunos pacientes satisfagan estos criterios.

Los paréntesis también pueden afectar el modo en que se utilizan los criterios, dado que las reglas para paréntesis en las consultas son las mismas que las reglas matemáticas. Por ejemplo, una búsqueda de pacientes realizada con apellidos que comienzan con "A Y B O C" buscaría

pacientes con apellidos que comienzan por "A Y B" o pacientes con apellidos que empiezan por "C". Si hiciera una búsqueda similar utilizando paréntesis los resultados serían muy distintos. Una búsqueda de pacientes con un apellido que empieza por "A Y (B O C)" buscaría pacientes con un apellido que comienza por "A Y B" o "A Y C".

Si desea borrar cualquiera de los criterios de la lista, puede borrar todos los criterios haciendo clic con el botón derecho en la lista y seleccionando "Delete 'Delete All Items'" ("Borrar todos los elementos") o puede resaltar criterios individuales, hacer clic con el botón derecho en uno de las líneas seleccionadas y luego seleccionar "Delete Selected Items" ("Borrar elementos seleccionados").

Hacer clic en "Clear Entries" ("Eliminar entradas") borrará todos los datos introducidos en la pestaña actual, permitiendo la introducción de nuevos criterios.

**All Patients** Le permite buscar todos los pacientes sin tener que introducir criterios en el Query Builder (Creador de consultas).

**Create Report** Muestra la sección de informes de la pantalla Query Builder (Creador de consultas) permitiendo que se creen nuevos informes o que informes previos se impriman o modifique con los datos actuales.

**Run Query** Muestra una Browse List (Lista de navegación) con datos de paciente relevantes para la consulta.

La sección de informes del Query Builder (Creador de consultas) contiene tres listas que le dan acceso a informes previamente creados para ver múltiples datos de paciente en la pantalla o para imprimirlos. La lista del lado izquierdo muestra cualquier informe de sistema por defecto que ya están configurados como informes básicos para que los utilice. Si necesita otra información o información más detallada en un informe, puede añadir la suya propia. Estos informes pueden guardarse en cualquier directorio que desee, por lo que el cuadro del medio le permite encontrar dicho directorio, mostrándose los informes en la lista de la derecha.

**Print Report** Imprime el informe seleccionado con los registros correspondientes.

**Preview Report** Se creará una vista previa del informe seleccionado. Dado que con bases de datos grandes puede llevar un tiempo, una barra de progreso mostrará cómo avanza en el proceso. Una vez creado el informe, el informe se muestra en la pantalla Report Design (Diseño de informe).

**Edit Report** Le permite editar el informe seleccionado. Aparece el Report Designer (Diseñador de informes) con los datos para el informe seleccionado. En el Apéndice 2 puede encontrar más información sobre informes de edición.

Para imprimir, tener una vista previa o editar un informe, debe resaltarse uno de los informes en la lista de la izquierda antes de hacer clic en el botón correspondiente.

Antes de una vista previa o de imprimir un informe, puede seleccionar por qué campos desea que se ordenen los datos mediante las tres listas desplegables en la parte inferior de la pantalla. Los datos pueden ordenarse por los tres a la vez, pero el orden de prioridad va de izquierda a derecha.

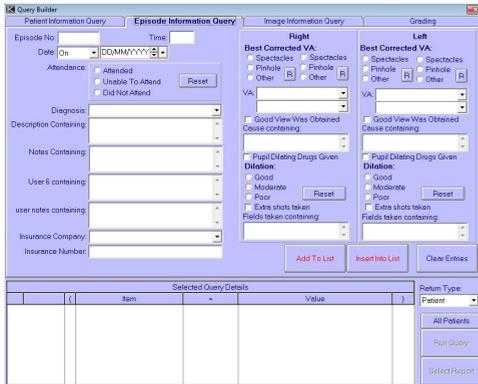
**Add Report**

Puede añadir un nuevo informe con toda la información relevante. Aparecerá una pantalla de navegación de Windows que le permitirá dar un nombre al archivo que desea crear. Debe hacerse esto antes de poder diseñar el informe. Aparecerá el Report Designer (Diseñador de informe) y podrá crearse el informe. Para más información sobre el Report Designer (Diseñador de informe), ver Apéndice 2.

Al ver los informes disponibles puede borrar cualquiera de ellos haciendo clic en el que desea borrar y pulsando luego con el botón derecho del ratón. Esto hará aparecer un menú que le permite seleccionar la opción 'Delete Selected Report' ('Borrar informe seleccionado'). El informe seleccionado se borrará permanentemente.

**Nota:** Antes de imprimir un informe por primera vez, debe editarlo y cambiar la impresora a una que esté configurada en su máquina, de lo contrario intentará imprimir con una impresora por defecto que puede no existir.

En las pestañas Patient (Paciente) y Episode (Episodio) hay una función de cuadro desplegable. Este cuadro puede rellenarse únicamente en las condiciones de Admin que aparecen en la pantalla Episode (Episodio).



Pantalla Episode (Episodio)

**5.22 DATA EXPORT (EXPORTAR DATOS)**

Es posible exportar determinada información a un archivo que pueda entonces abrirse y manipularse.

En la pantalla principal de introducción de pacientes haga clic en **Query (Consulta)** en el panel de la izquierda, y aparecerá la pantalla Query Builder (Creador de consultas).

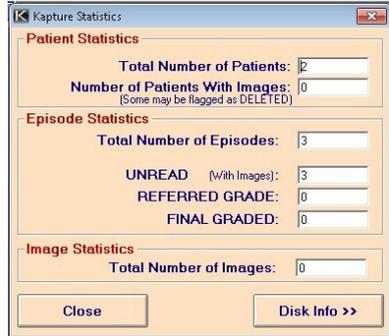
Ahora haga clic en **All Patients (Todos los pacientes)** en la parte inferior derecha y seguidamente en la misma área haga clic en **Create Report (Crear informe)**, el tercio interior de la pantalla cambia ahora a secciones de informes. Lo único que se requiere es hacer clic en el botón **Exportar CSV** en el botón derecho en la pantalla. Cuando la exportación está completa emerge un cuadro para informar del hecho y también proporciona una ruta y nombre de archivo.

Este archivo puede abrirse ahora en algo como Microsoft Excel y presentará la información con los siguientes encabezados: Patient ID (ID de paciente), Name (Nombre), Address (Dirección) y Date of Birth (Fecha de nacimiento).

**5.23 DATOS – STATISTICS (ESTADÍSTICAS)**

La pantalla Statistics (Estadísticas) muestra datos relacionados con la base de datos y el espacio libre en discos. Los cuadros que ve primero muestran cuántos registros de pacientes en la base de datos, así como cuántos episodios, se han remitido y recibido una calificación final. Si hace clic en el botón **Disk Info (Info de disco)**, la pantalla aumenta de tamaño para mostrar información sobre la capacidad de almacenamiento. Desde esta nueva sección de la pantalla puede hacer clic en el botón **Wasted Space (Espacio desaprovechado)** que calcula la cantidad de espacio en el disco

utilizado innecesariamente por imágenes marcadas como borradas o no vinculadas a un episodio, etc.



Pantalla Statistics (Estadísticas) de Kapture

**5.24 DATA OR USER OR ADMIN – MANUAL (DATOS O USUARIO O ADMIN – MANUAL)**

Este botón muestra el manual de Kapture en Adobe Acrobat Reader, que deberá estar instalado en el ordenador.

**5.25 DATA OR USER OR ADMIN OR CENTRAL/SATELLITE – EXIT (DATOS O USUARIO O ADMIN O CENTRAL/SATELLITE – SALIR)**

Sale del programa.

**5.26 USER – LOG ON / LOG OFF (USUARIO – CONECTAR / DESCONECTAR)**

Hacer clic aquí hará aparecer un mensaje que le pregunta si está seguro de querer cerrar la sesión. En caso afirmativo le desconectará del sistema y el texto de la barra en la parte superior del programa lo indicará, también volverá a reaparecer la pantalla de acceso. Esta función le permite cambiar el usuario que ha accedido al sistema si tener que apagar el sistema o dejar el sistema cerrado si necesita salir del ordenador un tiempo pero de nuevo no desea cerrar el programa.

**5.27 USER – CHANGE PASSWORD (USUARIO – CAMBIAR CONTRASEÑA)**

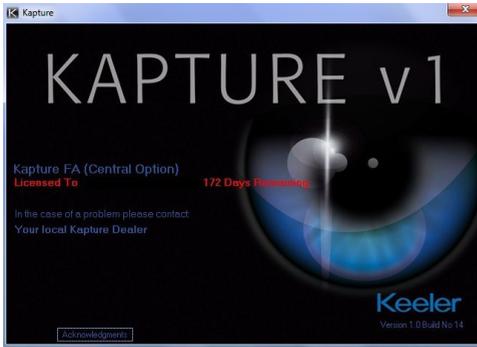
Los usuarios pueden cambiar su propia contraseña, dado que debe mantenerse secreta. Después de hacer clic en este botón aparece una pantalla en la que debe introducir su contraseña actual (la que desea cambiar) e introducir seguidamente dos veces su nueva contraseña para su verificación. Si la primera contraseña era correcta y las dos nuevas contraseñas eran la misma, se cambiará su contraseña. Si comete una equivocación, un mensaje le informará de ello por lo que su contraseña no cambiará.



**5.28 USER – ABOUT CAPTURE (USUARIO – ACERCA DE KAPTURE)**

Hacer clic en este icono muestra una pantalla que le da información sobre el sistema. Muestra el producto, versión y número de compilación del software que está ejecutando y cualquier característica adicional.

Se muestra la información de contacto de su distribuidor de modo que si hay algún problema, pueda contactarle. También se muestra información sobre su licencia, que le muestra si está en un periodo de prueba o tiene una versión completa. Si está en un periodo de prueba se muestra el número de días que quedan del periodo.



### 5.29 ADMIN LOGIN (ACCESO COMO ADMIN)

Accediendo como Admin, aparece la siguiente barra a la izquierda de la pantalla. Cada uno de los elementos estará cubierto bajo su propio encabezado o como un Apéndice.



## 6. SYSTEM SETUP (CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA)

Únicamente los usuarios conectados como **Admin** pueden acceder a esta sección del programa y tendrán que introducir una segunda contraseña. Si esto es correcto, se muestra la pantalla Administrative Functions (Funciones administrativas). Esta pantalla le permite configurar identidades para usuarios, estaciones de trabajo y cámaras así como alterar ajustes para diversas partes del programa.

En la parte superior de la pantalla hay ocho botones que le permiten acceder a distintas partes de la pantalla:

### 6.1 USER SETUP (CONFIGURACIÓN DE USUARIO)

Configura nuevos usuarios y modifica permisos para los usuarios existentes



Los botones a lo largo de la parte inferior de la pantalla se utilizan para añadir y modificar usuarios y datos para usuarios existentes de forma similar a otras pantallas.



**Add (Agregar)** un nuevo usuario.



**Delete (Borrar)** el usuario seleccionado.



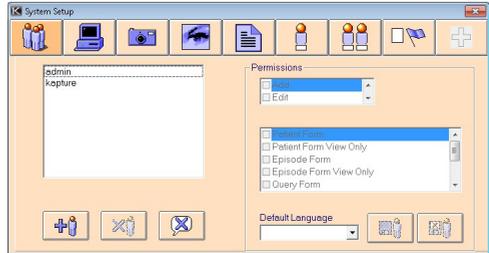
**Delete (Borrar)** contraseña de usuario seleccionada.



**Save (Guardar)** permisos para un usuario individual. Los permisos se asignan al usuario seleccionado.



**Cancel (Cancelar)** cambio de permisos para un usuario individual. Restaura los permisos anteriores.



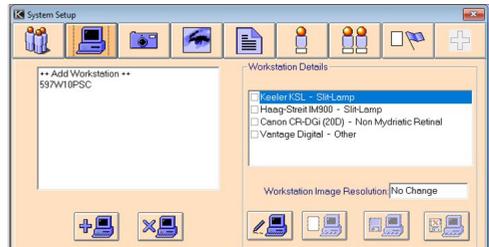
### System Setup> User Setup (Configuración del sistema> Configuración de usuario)

En este formulario se establece el idioma por defecto: cuando hay disponible archivos de traducción el cuadro de idioma está 'vivo', pero si no hay disponible archivos de traducción, el cuadro está 'muerto'.

Los permisos para los usuarios pueden alterarse seleccionando los elementos relevantes en la lista de forma que aparezca una marca en la casilla adecuada. El usuario correcto deberá estar resultado antes de intentar cambiar sus permisos. No debe asignarse un permiso 'View Only' ('Solo lectura') a los usuarios ni permiso de acceso pleno. Después de modificar los permisos de usuario debe hacer clic en el botón Save (Guardar) si desea confirmar los cambios o en el botón Cancel (Cancelar) si decide volver a los permisos anteriores. Los permisos para **Admin** no pueden cambiarse.

## 6.2 CONFIGURACIÓN DE LA ESTACIÓN DE TRABAJO

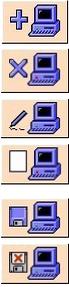
Configura nuevas estaciones de trabajo y modifica datos para las estaciones de trabajo existentes.



### Botón System Setup>Workstation Setup (Configuración del sistema>Configuración de la estación de trabajo)

Pueden añadirse nuevas estaciones de trabajo, borrarse las existentes y pueden asignarse cámaras a cada estación de trabajo. Las cámaras que pueden añadirse están configuradas en la sección Camera (Cámara) de esta pantalla.

**Nota:** La estación de trabajo se creará y añadirá automáticamente. Cuando cambie o añada una estación de trabajo, el nombre debe ser el nombre del ordenador, y si no está seguro de cuál es haga clic en "Añadir nueva estación de trabajo". A continuación haga clic en Aceptar en un nuevo cuadro sin escribir nada, esto debería poner el nombre del ordenador como nombre de la nueva estación de trabajo.



- Añadir una nueva estación de trabajo.
- Borrar la estación de trabajo seleccionada.
- Editar datos seleccionados de la estación de trabajo.
- Eliminar datos de la estación de trabajo. Se borran los datos de la estación de trabajo seleccionada.
- Guarda datos para cámara seleccionada.
- Cancela cambios a los datos para la estación de trabajo seleccionada y volver a los datos anteriores.

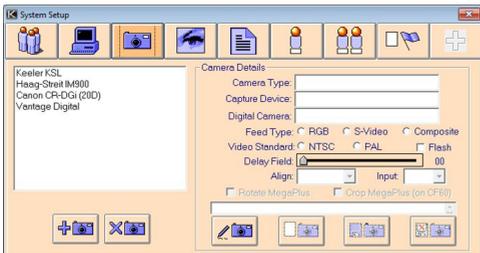
Pueden asignarse cámaras a la estación de trabajo seleccionada seleccionando las cámaras correspondientes en la lista después de haber hecho clic en el botón Edit (Editar). Una o todas las cámaras pueden asignarse a una estación de trabajo, y aquellas seleccionadas se mostrarán en la pantalla Image Capture (Captura de imágenes) para su uso con fines de captura. Si decide no conservar las modificaciones, haga clic en el botón Cancel (Cancelar); si no, haga clic en el botón Save (Guardar).

### 6.3 CÁMERA SETUP (CONFIGURACIÓN DE LA CÁMARA)

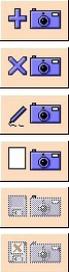
Configuración de nuevas cámaras y modificación de datos para las cámaras existentes.



Pueden añadirse nuevas cámaras, borrar las existentes y modificar los datos. Puede establecerse el tipo de cámara así como el tipo de alimentación y una descripción.



Botón System Setup>Camera Setup (Configuración del sistema>Configuración de cámara)

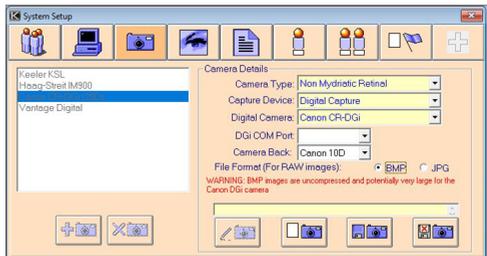


- Add (Agregar)** una nueva cámara.
- Delete (Borrar)** la cámara seleccionada.
- Edit (Editar)** datos para cámara seleccionada.
- Delete (Borrar)** datos para cámara seleccionada.
- Save (Guardar)** datos para cámara seleccionada.
- Cancel (Cancelar)** cambios a datos y volver a los datos anteriores.

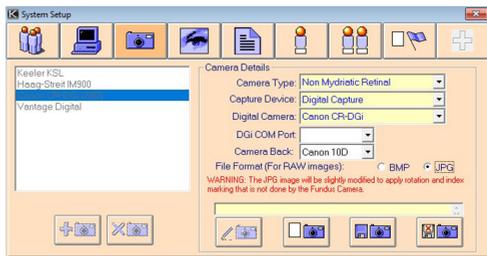
Los datos para las cámaras se introducen del mismo modo que la información en otras pantallas que utilizan botones de opción y menús desplegables. Debe resaltar la cámara correcta en la lista de la izquierda antes de hacer clic en el botón Edit (Editar) e introducir los detalles correspondientes. Esta información se utiliza en la pantalla Image Capture (Captura de imágenes) cuando se capturan imágenes.

Los tipos de cámara están predefinidos y enumera los distintos tipos de información que pueden utilizarse para capturar imágenes, mientras que el dispositivo de captura es el tipo de método de captura utilizado; normalmente va a ser una conexión USB (Digital). Kapture soporta TWAIN, adquisición analógica y digital (USB).

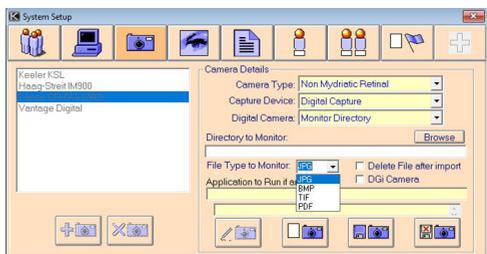
- El Feed Type (Tipo de alimentación) es el tipo de señal de video procedente de la cámara y el Video Standard (Estándar de video) es la resolución utilizada.
- Campo de retardo es el retardo para el flash, ya que distintos dispositivos pueden requerir un retardo distinto. El retraso no está en una unidad específica, p. ej. segundos, pero es incremental de 0-10.
- Alinear se utiliza para decidir qué toma se captura primero, mientras que Entrada depende del tipo de alimentación y se utiliza para elegir el canal de entrada.
- Hacer clic en el botón Save (Guardar) guardará los datos, o hacer clic en el botón Cancel (Cancelar) devolverá los datos a sus ajustes anteriores.
- Para cámaras digitales haga clic en el cuadro desplegable Capture Device (Dispositivo de captura) y seleccione Digital Capture (Captura digital). Esta acción permite que aparezca un cuadro desplegable en Digital Camera (Cámara digital) y muestra todas las cámaras disponibles. Seleccione el que sea necesario.
- El retinógrafo DGI proporciona un aspecto ligeramente distinto a la ventana. Debe seleccionarse el puerto COM de la lista desplegable.



System Setup> Camera Setup> DGI Fundus camera->BMP format (Configuración del sistema> Configuración de cámara-> Retinógrafo DGI ->Formato BMP)



System Setup> Camera Setup> DGI Fundus camera->JPG format (Configuración del sistema> Configuración de cámara->Retinógrafo DGI ->Formato JPG)



System Setup> Camera Setup> DGI Fundus camera->Select format (Configuración del sistema> Configuración de cámara-> retinógrafo DGI ->Seleccionar formato)

## 6.4 IMAGING OPTIONS (OPCIONES DE OBTENCIÓN DE IMÁGENES)

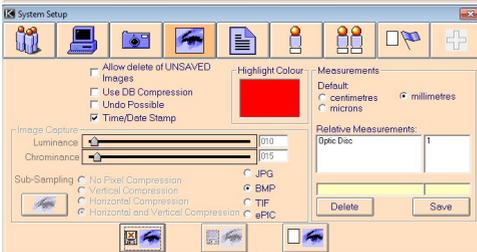
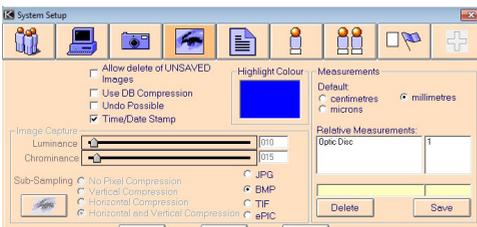
Las opciones de Amend Image Capture (Modificar captura de imagen), incluyendo color de resaltado de imagen y valores de compresión



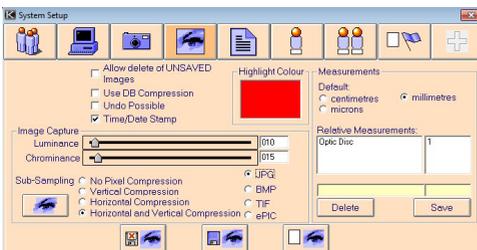
Las opciones de obtención de imágenes pueden modificarse cambiando el tipo de imagen, color de resaltado, etc. Para cambiar el color de resaltado, haga clic en el panel coloreado y se mostrará un gráfico de color. Después de hacer clic en el color deseado, el gráfico desaparecerá y el color elegido rellenará el panel coloreado.

Como sucede en otras pantallas, algunos controles pueden utilizarse únicamente si se ha seleccionado otro control adecuado. Por ejemplo, la información de compresión solo puede cambiarse si se ha seleccionado JPG o ePIC como tipo de imagen a la derecha de la información de compresión. En el panel de compresión hay dos barras de desplazamiento para alterar la luminancia y la crominancia, afectando ambas al aspecto de la imagen comprimida y al tamaño de archivo de la imagen final.

La sección Medición de esta pantalla es donde se configuran las mediciones por defecto a las que se hace referencia en la sección Measurements (Mediciones) de la pantalla Image Capture (Captura de imágenes). La Default Measurement (Medición por defecto) seleccionada es la que se muestra automáticamente en el menú desplegable de unidades de medición. Para añadir una nueva Relative Measurement (Medición Relativa) simplemente escribe el nombre y la medición en los cuadros amarillos y luego haga clic en el botón Save (Guardar). Si desea borrar una de las mediciones de la lista, resáltela y haga clic en el botón Delete (Borrar).



System Setup> Image Capture options> BMP (Configuración del sistema> opciones de captura de imágenes> BMP)



System Setup> Image Capture options> JPG (Configuración del sistema> opciones de captura de imágenes>JPG)



Ver imagen de muestra para los valores de compresión dados. Le permite comparar una imagen original y otra utilizando los valores de compresión fijados arriba.



Cancelar cambios realizados a los ajustes sin guardar y volver a los ajustes anteriores



Guardar cambios realizados a los ajustes.



Eliminar ajustes y volver a configuración por defecto.



Borra la medición relativa seleccionada.



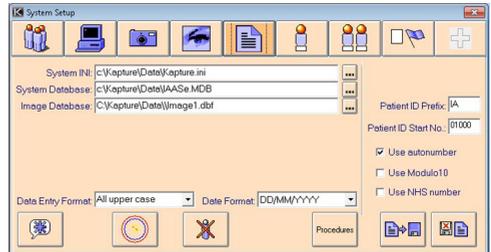
Guarda la medición relativa en los cuadros amarillos y la añade a la lista.

## 6.5 AJUSTES DE PROGRAMA

Change general settings including INI files (Cambio de ajustes generales incluidos los archivos INI)



Esta sección de la pantalla System Setup (Configuración del sistema) puede utilizarse para alterar los ajustes generales del programa incluidos archivos INI y formatos de introducción de datos. Cada uno de los cuadros de texto superiores tiene un botón **Examinar** como este ... a la derecha que se utiliza para encontrar el archivo correcto.



System Setup> Image Capture options> JPG (Configuración del sistema> opciones de captura de imágenes>JPG)



Establezca la contraseña exclusiva de **Admin** utilizada para entrar en la pantalla System Setup (Configuración del sistema). Esta contraseña no es la misma que la utilizada para acceder al sistema.



Aparece la pantalla Deleted Patients (Pacientes borrados), de forma que los registros de pacientes pueden borrarse o recuperarse del sistema completamente si es necesario.



Muestras la pantalla Procedures (Procedimientos) que permite modificar los ajustes por defectos para la captura. Más adelante se dará más información sobre Procedures (Procedimientos).



Guardar cambios a los ajustes.



Cancelar cambios a ajustes y volver a los ajustes anteriores

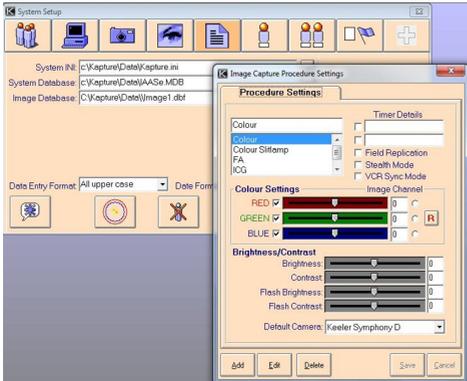
Los formatos de introducción de datos por defecto se modifican a través de menús desplegables y afectan al aspecto de la información introducida en la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) o Episode (Episodio).

Aquí se configura la numeración automática de la ID del paciente para la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente). Su uso requiere que se introduzca un prefijo y un número único antes de hacer clic en la opción para utilizar la numeración automática.

La característica Modulo 10 se configura haciendo clic en el botón marcado **Use Modulo 10 (Usar Modulo 10)**.

Para configurar el Stealth Mode (Modo invisible), entre en Kapture como **Admin** y entre en System Setup (Configuración del sistema), Mostrar ajustes (quinto icono desde la izquierda), haga clic en Procedures (Procedimientos), haga clic en Edit (Editar) y comprueba la casilla marcada Stealth Mode (Modo invisible) asegurándose de que el resto de procedimientos es correcto.

Desactivar retirando la marca de la casilla marcada Stealth Mode in Procedures (Modo invisible en Procedimientos).

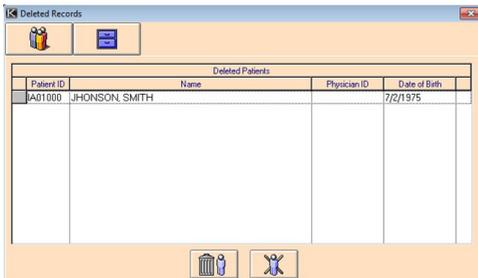


Pantalla Image Capture Procedure Settings (Ajustes de procedimiento de captura de imágenes)

**Nota:** Es peligroso alterar rutas INI o de bases de datos si no se conocen las consecuencias. Cambiar estos ajustes de forma incorrecta podría hacer que sus datos no sean accesibles.

## 6.6 DELETED RECORDS (REGISTROS BORRADOS)

Utilizar para acceder a registros borrados a través del formulario de ajuste de programa.



Pantalla Delete Records (Borrar registros)

Esta pantalla incluye dos botones, Patient (Paciente) y Episode (Episodio), que muestra los registros borrados para estas secciones del programa. Los registros borrados de estas secciones no se borran completamente sino que simplemente se marcan para que ya no estén visibles para el usuario. Esto se hace para asegurarse de que si se borra un registro por error, es posible recuperarlo. **Admin** puede recuperar registros individuales y restaurarlos completamente o depurar la base de datos de registros individuales marcados como borrados.



Depurar la base de datos de registros seleccionados marcados como borrados. El registro se borrará permanentemente.



Restaurar registros seleccionados para la base de datos.

Los botones arriba mostrarán qué registros se están restaurando o depurando (Patient (Paciente) o Episode (Episodio)) en la forma normal

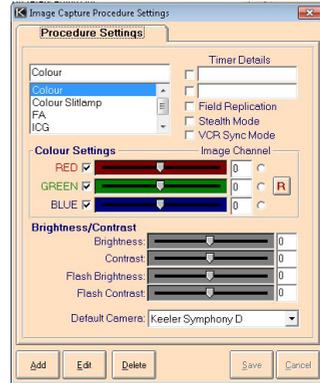
con una persona para registros de Patient (Paciente) y un archivador para registros de Episode (Episodio).

## 6.7 PROCEDURES (PROCEDIMIENTOS)

Image Capture Procedure Settings (Ajustes de procedimiento de captura de imágenes)



La pantalla Procedures (Procedimientos) se utiliza para establecer valores óptimos o por defecto para cualquier método de captura o cámara que desee utilizar.



Pantalla Image Capture Procedure Settings (Ajustes de procedimiento de captura de imágenes)

Para añadir un **New Procedure (Nuevo procedimiento)** haga clic en el botón Add (Agregar) y escriba el nombre del nuevo procedimiento en el cuadro amarillo en la parte superior izquierda de la pantalla. Si pueden utilizarse uno o ambos temporizadores en este procedimiento, haga clic en uno o ambas casillas de verificación y escriba un nombre para los temporizadores seleccionados en el cuadro amarillo lateral.

Se utiliza la casilla de verificación **Field Replication (Replicación de campo)** para establecer si se utiliza la replicación de campo. Si está encendida, la replicación de campo puede impedir el desenfoque que puede aparecer cuando un paciente se mueve, si bien se reduce la calidad de la imagen.

**Nota:** Este ajuste debe estar inactivo a menos que circunstancias especiales lo permitan, dado que puede afectar a la calidad de la imagen.

La casilla de verificación **Stealth Mode (Modo invisible)** se utiliza cuando se toman imágenes donde la luz procedente del monitor se añade a la del ambiente y es demasiado alta, p. ej., captura ICG.

La casilla de verificación para **VCR Capture (Captura VCR)** deberá marcarse cada vez que se conecta a un grabador de cintas de vídeo dado que aplanará la curvatura de la imagen que de lo contrario obtendría.

Las casillas de verificación a la izquierda de las barras de desplazamiento coloreadas se utilizan para especificar qué canales de color se capturan desde una cámara RGB. Por ejemplo, si las casillas de verificación junto a las barras de desplazamiento roja y azul no estuvieran marcadas, solo se capturaría el canal verde. Para cada canal de color marcado puede cambiar la intensidad del color moviendo las barras de desplazamiento, si conoce la intensidad exacta que desea, puede introducirla en los cuadros de la derecha. En el extremo derecho de las barras de desplazamiento de color hay tres botones de opción que, si se seleccionan, indican que plano de color capturar, si lo hay. Si se ha capturado un plano de color, la imagen se mostrará en una escala de grises que representa la intensidad del color seleccionado dentro de la imagen. Esto proporciona un mejor nivel de contraste que la escala de grises tradicional. Si desea capturar una imagen en color, haga clic en el botón R, que deseleccionará todos los botones de opción.

Las cuatro barras de desplazamiento en la sección de Brightness / Contrast (Brillo / Contraste) de la pantalla alteran el aspecto de las imágenes en

la pantalla y su aspecto cuando son tomadas. Si cambia las barras de desplazamiento de brillo y contraste, la imagen vista en la pantalla Captura en directo se verá afectada y, para capturas sin flash, la imagen capturada también se verá afectada. Cuando utiliza un flash el brillo y el contraste en el momento de la captura deberán ser distintos de lo que ve en la pantalla, y es para esto para lo que se utilizan las barras de desplazamiento Flash Brightness (Brillo de flash) y Flash Contrast (Contraste de flash).

Cada procedimiento necesita tener una Cámara por defecto, que es la cámara que se marcará automáticamente en la pantalla Image Capture (Captura de imágenes).

Cuando se hayan introducido todos los datos requeridos, haga clic en el botón Save (Guardar) para guardar los datos o en el botón Cancel (Cancelar) para cancelar la adición de un nuevo procedimiento.

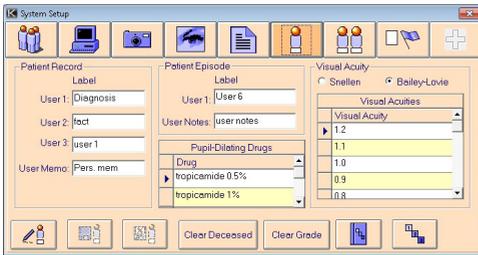
Puede cambiar cualquiera de los datos de un Procedimiento haciendo clic en el botón Edit (Editar) y realizando sus modificaciones como se ha mencionado más arriba. El botón Save (Guardar) guardará los nuevos datos pero el botón cancelar devolverá todos los datos a sus valores anteriores.

### 6.8 OPCIONES DEFINIDAS POR EL USUARIO

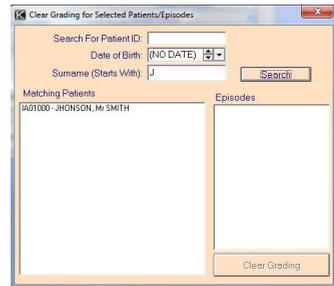
Configurar opciones definidas por el usuario

Cuando está en modo Edit (Editar) puede alterar los **Pupil-Dilating Drugs (Fármacos dilatadores de la pupila)** o las **Visual Acuities (Aguudezas visuales)** escribiendo en la tabla. Para editar una entrada, simplemente haga clic en la entrada y haga el cambio necesario. Para añadir una entrada debe escribirla en el cuadro vacío de la parte inferior de la tabla. Los cambios que haga se introducen directamente en la base de datos, por lo que si hace clic en el botón Cancel (Cancelar) en vez de Save (Guardar), los cambios en 'Pupil-Dilating Drugs' ('Fármacos dilatadores de la pupila') y en 'Visual Acuities' ('Aguudezas visuales') se habrán guardado.

Algunas pantallas, como las pantallas Patient (Paciente) y Episode (Episodio), tienen secciones definidas por el usuario que requieren configuración a través de opciones definidas por el usuario. Los textos para cada opción deben introducirse en los cuadros relevantes, teniendo cada pantalla su propia sección. Los textos definidos por el usuario están limitados a diez caracteres de longitud.

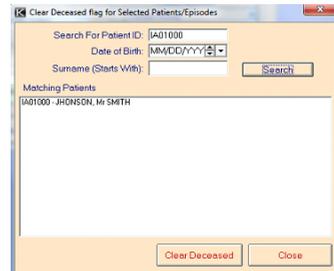


Pantalla Opciones definidas por el usuario



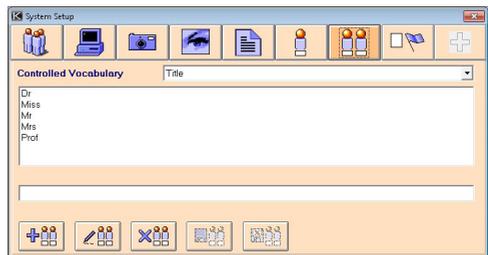
[Clear Deceased]

Muestra la pantalla que permite que se cancele Deceased Flag (Marca de fallecido).



### 6.9 VOCABULARIO CONTROLADO

Vocabulario controlado configurado utilizado en múltiples menús desplegables en el sistema.



Pantalla Controlled Vocabulary Options (Opciones de vocabulario controlado)



**Edit (Editar)** opciones definidas por el usuario.



**Save (Guardar)** cambios a opciones definidas por el usuario.



Cancel (Cancelar) cambios a opciones definidas por el usuario sin guardar y volver a ajustes anteriores.



Grading Controlled Vocabulary (Vocabulario controlado de calificación) para fijar resultados.



Grading Setup (Configuración de calificación).



Muestra una pantalla que le permite buscar un paciente y Episode (Episodio) específico y luego borrar cualquier calificación asignada a las imágenes de dicho Episode (Episodio).

Para garantizar que se utilizan palabras comunes para determinada información en el programa, se crea una lista de vocabulario. Esto rellena los menús desplegables que se utilizan en las pantallas Patient (Paciente), Episode (Episodio) y Contacts (Contactos).

El tipo de palabra se elige del menú desplegable en la parte superior de la sección, y las palabras relevantes se muestran en la lista abajo. Pueden añadirse nuevas palabras para cada tipo haciendo clic en el botón **Add (Agregar)**



**Add (Agregar)** Palabras



**Edit (Editar)** Palabras



**Delete (Borrar)** Palabras y escribirlas en el cuadro inferior cuando el tipo correcto se muestra en el cuadro de la parte superior.

### 6.10 CLEAR FLAGS (QUITAR MARCAS)

Clear Flags for logged in users and Under Edit records (Quitar marcas para usuarios conectados y registros en edición)



#### Pantalla Clear Flags Options screen (Opciones para quitar marcas)

Esta pantalla se utiliza para quitar todos los bloqueos que pudieran haberse puesto en los registros en Add (Agregar) o Edit (Editar) si estuvieran conectados al sistema mientras el sistema se apagaba de forma incorrecta. La lista de la izquierda muestra las estaciones de trabajo conectadas como actualmente conectadas.



Los bloqueos para las estaciones de trabajo actualmente no conectadas se quitarán.

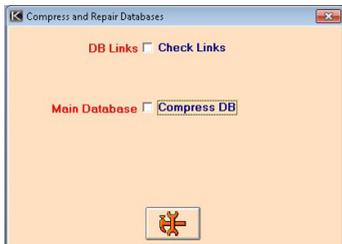
## 7. AJUSTES ADICIONALES DE ADMINISTRACIÓN

Ajustes adicionales de administración para DICOM



Consulte a Keeler para obtener información sobre las licencias y ajustes de DICOM.

### 7.1 COMPRESS AND REPAIR (COMPRIMIR Y REPARAR)



Todos los demás usuarios deben estar desconectados antes de que pueda utilizarse esta función.



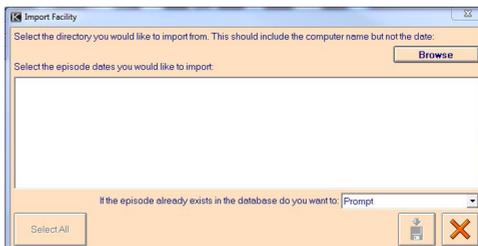
Iniciar compresión y reparación de base de datos. Esta función puede requerir cierto tiempo, sea paciente y espere a que termine.

### 7.2 IMPORTAR

**Nota:** Se recomienda que se utilice un dispositivo de LECTURA/ESCRITURA para importación/exportación (MO, JAZ, ZIP) y no un CD. Si se usan medios CD debe regrabarse en una unidad CD-RW para acceso de LECTURA/ESCRITURA.

Puede ser necesario importar información e imágenes desde un sistema satélite u otra base de datos, y esta pantalla se utiliza para llevar a cabo dicha función. Debe introducirse el directorio desde el que desea importar datos en el cuadro antes de poder continuar. La mejor forma de hacer esto es hacer clic en el botón Examinar y utilizar la pantalla de navegación estándar de Windows. No necesita encontrar la base de datos real, solo su ruta. Cuando se haya seleccionado y aparezca en el cuadro, haga clic en el botón Importar. Se llevará a cabo la importación y los datos se guardarán en un archivo de registro, que puede verse una vez completada la importación.

### 7.3 EXPORTAR



#### Pantalla Import Facility (Función importar)

**Nota:** Se recomienda que se utilice un dispositivo de LECTURA/ESCRITURA para importación/exportación (MO, JAZ, ZIP) y no un CD. Si se usan medios de CD debe regrabarse en una unidad CD-RW para acceso de LECTURA / ESCRITURA.

### 7.4 SISTEMA CENTRAL

Puede ser necesario exportar los datos a un sistema satélite, y esto se lleva a cabo en esta pantalla. Lo primero que necesita es seleccionar una base de datos a la que desea exportar los datos. La mejor forma de hacer esto es hacer clic en el botón Examinar y utilizar la pantalla de navegación estándar de Windows. A continuación deberá seleccionar cuántos datos desea exportar, bien sea todos los registros de paciente/episodio o algunos seleccionados. Si elige exportar registros seleccionados deberá utilizar la lista desplegable de fechas para seleccionar individualmente las fechas para las que desea exportar registros. La casilla de verificación 'Export ALL Episodes' ('Exportar TODOS los episodios') le permite decidir cuántos episodios por paciente desea exportar. Si se marca la casilla de verificación, se exportarán todos los episodios de un paciente con episodios para las fechas incluidas en la lista, mientras que si no se marca la casilla de verificación, únicamente se exportarán episodios que coincidan con las fechas. Una vez elegidos todos los datos necesarios, haga clic en el botón Export (Exportar) y los dos cuadros anteriores mostrarán el número de pacientes and episodios que se han exportado.



#### Pantalla Export All (Exportar todo)

### 7.5 SISTEMA SATELITE

El sistema satélite puede exportar a unidades MO, Direct CD para escritura en CD o a rutas de red. Los datos que puede exportar se muestran en la lista de la parte superior, y debe seleccionar cada uno de los que desea exportar. A continuación utilice el botón de navegación para encontrar el directorio correcto al que desea exportar. Si es probable que este directorio sea el mismo cada vez, marque la casilla de verificación 'Save As Default?' ('¿Guardar como directorio por defecto?') y se guardará la ruta del directorio. Los cuadros que están debajo muestran datos de cuántos registros se están exportando y cuánto espacio ocuparán, por lo que cuando esté listo simplemente haga clic en el botón Export (Exportar).





Pantalla Exportar a unidad MO

## 8. TUTORIAL

### 8.1 CÓMO AÑADIR UN NUEVO PACIENTE

Vaya al formulario Patient Demographics (Demografía del paciente) haciendo clic en el icono Patient (Paciente) en la pantalla Principal. Si no ha introducido ningún paciente anteriormente, todos los cuadros estarán en blanco. Para añadir un paciente haga clic en el botón Add (Agregar) y los cuadros pasarán a ser amarillos, permitiéndole rellenar los datos deseados. Si el **Admin** ha seleccionado la opción Patient ID (ID de paciente), el cuadro Patient ID (ID de paciente) tendrá un número de ID en él, pero que puede modificarse si así lo desea. Si se activa NHS ID y la ID introducida no es conforme con la convención del NHS se mostrará una advertencia cuando seleccione guardar. Los cuadros Patient Name (Nombre del paciente) dirán si son para el nombre, nombre intermedio o apellido, pero cuando hace clic en el cuadro, este desaparecerá, permitiéndole introducir los nombres. Para guardar toda la información, haga clic en el botón Add (Agregar) y los cuadros se volverán de nuevo amarillos, pero se seguirá mostrando la información introducida. Si decide que no desea conservar la información, en vez de hacer clic en el botón Save (Guardar), haga clic en el botón Cancel (Cancelar). Esto hará que los cuadros vuelvan a ser blancos, pero esta vez los datos habrán desaparecido.

### 8.2 CÓMO AÑADIR UN NUEVO EPISODIO

Para añadir un nuevo episodio debe haber ya un registro de paciente al que agregar el episodio. Vaya al paciente correcto en la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) y luego haga clic en el botón Episode (Episodio), que hace aparecer la pantalla Episode (Episodio). Haga clic en Add (Agregar) y la mayor parte de los cuadros de la pantalla se volverán amarillos. Los tres cuadros de la parte superior seguirán siendo blancos porque no ha cambiado los datos en estos cuadros. La Patient ID (ID de paciente) y el nombre se habrán introducido en la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) y no pueden cambiarse dado que el registro de Episode (Episodio) corresponde a un paciente específico al que se refieren estos datos. El N° de episodio aumentará automáticamente cada vez que añade un episodio. Ahora puede introducir cualquier otra información requerida. Si desea guardar el episodio haga clic en el botón Save (Guardar) y todos los cuadros amarillos pasarán a blancos. Si decide que ya no desea añadir un nuevo episodio, haga clic en Cancel (Cancelar) y los cuadros volverán al color blanco, pero esta vez habrá desaparecido toda la información introducida.

### 8.3 CÓMO CAPTURAR IMÁGENES PARA UN NUEVO PACIENTE

Después de añadir un nuevo paciente y un nuevo episodio del modo habitual, haga clic en el botón Images (Imágenes) de la pantalla Episode (Episodio). Esto hará aparecer la pantalla Image Capture (Captura de imágenes). Si se han configurado cámaras para la estación de trabajo en la que trabaja, se mostrarán debajo de los datos del paciente en la esquina superior derecha. Si no hay cámaras el **Admin** deberá configurarlas antes de que pueda capturar una imagen. Haga clic en el botón Connect (Conectar) y compruebe que se selecciona el tipo de captura y cámara correctos. La mayor parte de los ajustes serán del **Admin** pero puede cambiar el contraste y el brillo, que afectarán al aspecto de las imágenes. Las imágenes también pueden capturarse marcadas como ni izquierdo ni derecho haciendo clic en uno de los botones de flecha. El botón permanecerá seleccionado hasta que haga clic en él una vez más o cierre la pantalla Image Capture (Captura de imágenes). Esto significa que si se desconecta de la cámara y luego vuelve a conectarse, las imágenes

que capture seguirán estando marcadas como izquierda y derecha. Para capturar imágenes no marcadas como izquierda o derecha, simplemente asegúrese de que ninguno de ambos botones está resaltado. Capture imágenes utilizando el método más adecuado para la cámara que está utilizando. Puede hacerse directamente desde la cámara o desde el sistema (haciendo clic en el botón Capture (Captura) o en la imagen). Si decide que no desea conservar algunas de las imágenes, puede borrarlas durante la captura arrastrándolas sobre la papelera de forma similar al uso de la papelera principal en el panel de manipulación de imágenes. Cuando haya tomado todas las imágenes requeridas, haga clic en el botón Disconnect (Desconectar). Ahora podrá etiquetar y manipular imágenes como desea. Una vez completada, haga clic en el botón Save (Guardar) para guardar las imágenes o en Cerrar para salir de la pantalla sin guardar.

### 8.4 CÓMO CAPTURAR IMÁGENES PARA UN PACIENTE YA EXISTENTE

Encuentre al paciente correspondiente en la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) y haga clic en el botón Episode (Episodio). Ahora ve los episodios para dicha persona concreta. Muévase por los episodios hasta encontrar el correcto y haga clic en el botón Imágenes. Ahora puede capturar imágenes del mismo modo que para un nuevo paciente.

### 8.5 CÓMO IMPRIMIR MÚLTIPLES IMÁGENES

Pueden imprimirse hasta cuatro imágenes a través de la pantalla Image Capture (Captura de imágenes), pero si desea imprimir más, lo mejor es utilizar la pantalla Comparar miniaturas. Seleccione los episodios desde los que desea ver miniaturas y haga clic en el botón View Thumbnails (Ver miniaturas). Seleccione ahora las miniaturas que desea imprimir antes de hacer clic en el botón Print Selected Thumbnails (Imprimir miniaturas seleccionadas). Puede imprimir cualquier número de imágenes pero, a menos que fije el número de filas y de columnas utilizadas, solo se imprimirá una por página. Seleccione la información que desea imprimir junto con las imágenes, luego haga clic en Print (Imprimir).

### 8.6 CÓMO AÑADIR UN NUEVO USUARIO

Únicamente usuarios que hayan accedido como **Admin** pueden entrar en la pantalla System Setup (Configuración del sistema), por lo que debe asegurarse primero de que ha accedido como tal. Haga clic en el botón grande User (Usuario), si no se ha seleccionado ya, de modo que pueda acceder a la sección User (Usuario) de esta pantalla. Haga clic en el botón Add (Agregar) usuario e introduzca el nombre del usuario en el cuadro. Únicamente pueden utilizarse letras estándar, y cada nombre de usuario debe tener una longitud de entre cuatro y veinte caracteres. Después de introducir el nombre, haga clic en el botón Aceptar para guardar el nombre de usuario o en Cancel (Cancelar) si decide no añadir un nuevo usuario. El nombre de usuario que acaba de introducir aparecerá en la lista de usuarios, y puede resaltarlo para modificar los permisos de dicho usuario. La contraseña del usuario estará en blanco y debe ser establecida por el usuario.

### 8.7 CÓMO AÑADIR UNA NUEVA ESTACIÓN DE TRABAJO.

Como cuando añade un nuevo usuario, debe acceder como **Admin** para entrar en la pantalla System Setup (Configuración del sistema). Haga clic en el botón grande Workstation (Estación de trabajo) para acceder a la sección estación de trabajo de la pantalla. Haga clic en el botón Add (Agregar) estación de trabajo y podrá introducirse y guardarse el nombre del mismo modo que el nombre de usuario anterior. En cuanto aparece el nombre de la estación de trabajo en la lista, puede resaltarlo y seleccionar cámaras que se asignarán a dicha estación de trabajo. Estas cámaras deben añadirse primero a través de la sección Camera (Cámara) de esta pantalla. Todos los nombres de estación de trabajo introducidos en el sistema deben ser los mismos que el nombre asignado a cada ordenador individual cuando se instaló Windows.

### 8.8 CÓMO AÑADIR UNA NUEVA CÁMARA

Debe haber accedido como **Admin** para acceder a la pantalla System Setup (Configuración del sistema) para el que pueda añadir cámaras. Haga clic en el botón grande Camera (Cámara), luego haga clic en Add (Agregar) cámara e introduzca y guarde el nombre de cámara del mismo modo que anteriormente. Se asignarán a la cámara valores por defecto para los diversos ajustes en el lado derecho de la pantalla, pero estos pueden modificarse haciendo clic en la cámara deseada de la lista, y luego haciendo clic en el botón Edit (Editar) datos de cámara. Una vez modificados los datos, haga clic en Save (Guardar) o en Cancel (Cancelar).

## 8.9 CÓMO CONFIGURAR LA FUNCIÓN NUMERACIÓN AUTOMÁTICA

La función numeración automática se utiliza cuando añade un nuevo paciente, para proporcionar un número de Patient ID (ID de paciente) consecutivo de forma automática. El **Admin** la configura en la pantalla System Setup (Configuración del sistema). Los datos de numeración automática se introducen en la quinta pestaña (Settings (Ajustes)). Escriba un prefijo en el cuadro Patient ID Prefix (Prefijo de ID de paciente) y un número de inicio en el cuadro Patient ID Start No (Número de inicio de ID de paciente) (cifras únicamente), luego marque la casilla Use autonumber (Utilizar numeración automática).

## 9. GLOSARIO

### Admin

Estar conectado como **Admin** significa que se ha introducido **Admin** como nombre de usuario y que también se ha introducido el nombre de usuario y la contraseña correcta durante el proceso de acceso. Quien haya accedido como **Admin** puede acceder a áreas restringidas del sistema pero no puede llevar a cabo tareas de introducción de datos generales.

### Administrative Functions (Funciones administrativas)

Solo puede accederse a las funciones administrativas si ha accedido con el nombre de usuario 'admin' y la contraseña correcta. Estas funciones controlan la ejecución general del sistema y todos los aspectos del programa que no deben estar disponibles para todos los usuarios.

### Botones Browse (Examinar)

Este botón se utiliza para elegir archivos y directorios y funciona de forma muy similar a las pantallas de navegación estándar de Windows. Puede elegir el directorio que desea examinar a través del menú desplegable en la parte superior, y hacer doble clic en una carpeta en la lista abajo la abrirá, mostrando su contenido. Una vez localizado el archivo deseado resáltelo y haga clic en <OK> o haga doble clic en el mismo.



### Browse List (Lista de navegación)

Las columnas en la lista de navegación pueden ordenarse alfabéticamente o numéricamente (lo que sea más adecuado) haciendo clic en el encabezado de la columna. El primer clic ordenará en orden ascendente y un segundo clic ordenará en orden descendente. Hacer doble clic en una fila cerrará la lista de navegación y mostrará la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) con los datos correspondientes.



### Casillas de verificación

Las casillas de verificación pueden activarse y desactivarse haciendo clic en ellas. Si una casilla de verificación no está seleccionada, la primera vez que haga clic en ella seleccionará dicha opción, y un segundo clic la deseleccionará. Cuando se selecciona una opción, se muestra una marca en la casilla que desaparece cuando ya no está seleccionada la opción. Puede seleccionarse simultáneamente cualquier número de casillas.



### Crominancia

Hace referencia a la calidad del color de la imagen. Unos ajustes de valor más bajo dan lugar a una mayor calidad del color y a una menor compresión y viceversa.

### Base de datos

La base de datos es un archivo de datos estructurado donde se almacenan todos los datos demográficos, información e imágenes. Es gestionada por el sistema Kapture y no puede verse de ningún otro modo.

### Menú desplegable de fechas

Se activa haciendo clic en la fecha abajo del lado derecho del cuadro, produciendo la siguiente vista:

Es posible moverse por los meses y años de diversas formas. Haciendo clic en las flechas a ambos lados de la barra de desplazamiento se moverá por los meses, mientras que haciendo clic en la barra de desplazamiento misma se desliza por los años uno a uno, y arrastrando la pestaña se desplazará con mayor rapidez por los años. Una vez localizado el mes y año requerido, haga clic en la fecha deseada: el menú desplegable desaparecerá y se mostrará en el cuadro la fecha correcta.

Para cerrar el menú desplegable sin seleccionar una fecha, haga clic en la fecha abajo una segunda vez.

### DICOM – Digital Imaging for Communications in Medicine.

La norma DICOM facilita la interoperabilidad de los equipos de obtención de imágenes médicas

### Doble clic

Para hacer doble clic, pulse dos veces en rápida sucesión el botón izquierdo del ratón.

### Arrastrar y soltar

Para 'arrastrar y soltar' algo debe hacer clic en ello con el botón izquierdo del ratón y mantener el botón pulsado mientras arrastra el elemento al lugar deseado. Cuando el puntero del ratón esté sobre el lugar correcto, suelte el botón del ratón.

### Menú desplegable

Se activa haciendo clic en la flecha en el lado del cuadro. Aparecerá entonces una lista que, si es larga, puede desplazarse para ver todas las opciones. Hacer clic en uno de las opciones mostrará el elemento seleccionado en el cuadro y el menú desplegable desaparecerá, o hacer clic en la flecha de nuevo pero sin que se haya introducido nada en el cuadro.

### Menú desplegable Episode (Episodio)

Hacer clic en la flecha desplegable del mismo modo que en los menús desplegables estándar mostrará una lista de episodios para el paciente actual. Hacer clic en un Episode (Episodio) cerrará la pantalla Patient Demographics (Demografía del paciente) y mostrará la pantalla Episode (Episodio) en el episodio correspondiente. Como en cualquier menú desplegable puede hacer clic en la flecha para cerrar el menú desplegable sin seleccionar un episodio.

### Gamma

Hace referencia a la intensidad de la imagen.

### Archivo INI

Se utiliza para almacenar cantidades muy pequeñas de datos que afectan únicamente a la ejecución del programa y no contienen datos de pacientes.

### Clic con el botón izquierdo

Hacer clic con el botón izquierdo del ratón. También se denomina hacer clic ya que se utiliza más frecuentemente que el clic con el botón derecho.

### Luminancia

Hace referencia a la intensidad luminosa de una imagen, que se basa en las cualidades de radiación o reflexión de una imagen. Como sucede con la **Crominancia**, ajustes más altos producen imágenes de menor calidad, pero mejor compresión.

## Pixelada

La pixelación se produce cuando los cuadrados de color que forma una imagen son discernibles. Ampliar con el zoom, cambiar el tamaño y la compresión pueden producir resultados pixelados.

## PDT – Terapia fotodinámica

Método de medición para el tratamiento de la degeneración macular.

## Botones de opción

Se establecen en grupos en los que solo puede seleccionarse una opción a la vez. Si ha seleccionado una opción haga clic en otro, la nueva opción se seleccionará y la anterior perderá su selección. Se muestra una opción como seleccionada con un punto negro dentro del círculo.



## Clic con el botón derecho

Hacer clic con el botón derecho del ratón. Si hay uno disponible, puede aparecer un menú.

## Barra deslizable

Haga clic en la pestaña del control deslizable y arrástrela a la izquierda o derecha para alterar los valores.

## Opciones de obtención de imágenes en la System Setup (Configuración del sistema)

Los números en un lado del cuadro muestran el valor en forma numérica entre 1 y 255. De forma alternativa puede escribir el valor deseado directamente en el cuadro y el control deslizable se moverá a dicha posición.

## Pantalla Image Capture (Captura de imágenes)

Los números en la parte lateral de la barra muestra el valor del control deslizable entre -100 y +100.

## Miniaturas

Las miniaturas son versiones reducidas de una imagen más grande. La calidad de imagen de la miniatura puede no ser tan buena dado que es una simple representación para indicar que puede verse una imagen más grande.

## Miniaturas de episodio

Si hay imágenes para un episodio para un paciente, las versiones en miniatura, se muestran a la derecha de la pantalla. Puede verse una versión más grande haciendo doble clic en la miniatura. Para que la imagen vuelva a ser una miniatura, simplemente haga clic en la imagen grande. Estas miniaturas también representan las imágenes que se mostrarán para este episodio en la pantalla Image Capture (Captura de imágenes). Si hay demasiadas miniaturas para mostrar de una vez puede utilizar los botones de flecha para desplazarse por las otras.

## Miniaturas de Image Capture (Captura de imágenes)

Si ha entrado en la pantalla Image Capture (Captura de imágenes) desde un episodio con imágenes, se mostrarán miniaturas de estas imágenes en la barra de miniaturas en la parte inferior de la pantalla. Estas miniaturas puede arrastrarse a la parte principal de la pantalla para verlos con más detalle. Si ha entrado en la pantalla Image Capture (Captura de imágenes) sin imágenes actuales, no se mostrarán miniaturas. Si captura entonces algunas imágenes, sus miniaturas aparecerán en la barra de miniaturas y en la sección principal. Si hay más miniaturas disponibles que pueden mostrarse en la parte inferior de la pantalla puede moverse por ellas utilizando los botones de flecha en el lado.

## Texto emergente

Aparecerá un texto emergente cuando el puntero del ratón pase por encima de un botón u otro control con texto emergente durante algunos segundos. Aparecerá un cuadro de color amarillo pálido con más explicaciones sobre el botón y lo que hace. Estos mensajes solo son cortos pero pueden ser muy útiles si no está seguro de qué hacer a continuación o qué botón realiza la función que está buscando.

## Pantalla de navegación de Windows

Hay dos tipos de pantallas de navegación de Windows que utiliza este sistema:



El primer tipo es aquel que es más probable que reconozca de otros programas de Windows, pero su uso es ligeramente más complejo. Esta pantalla normalmente se abrirá mostrando el directorio en el que está trabajando actualmente. Los archivos se guardan en carpetas en una estructura jerárquica, lo que significa que puede haber carpetas dentro de carpetas, como las matrioskas. Para obtener el archivo que desea seleccionar, puede ser necesario subir por varias carpetas hasta que encuentre una unidad de disco, seleccionar una carpeta y bajar por los niveles hasta llegar al archivo que estaba buscando. Para subir un nivel haga clic en el botón . Para bajar un nivel simplemente haga doble clic en la carpeta que desea examinar o un solo clic en la carpeta que desea abrir, y haciendo clic a continuación en el botón Open (Abrir). Aparecerán todas las carpetas dentro de la carpeta en la que hizo clic y algunos de los archivos. Cuando haya encontrado el archivo que está buscando, selecciónelo y haga clic en el botón Open (Abrir) y la ruta de dicho archivo se situará en el cuadro junto al botón de navegación en el que ha hecho clic.

Como se ha dicho anteriormente, cuando busca el contenido de una carpeta, es posible que no vea todos los archivos que contiene. Esto es así porque se usa un filtro para mostrar únicamente archivos de un tipo determinado. Puede cambiar este tipo haciendo clic en el menú desplegable denominado 'Files of type: (Archivos de tipo:)' . Los tipos de archivo permitidos pueden seleccionarse y se mostrarán todos los archivos de este tipo dentro de la carpeta que está examinando.

El botón le permite añadir una nueva carpeta a través de la pantalla de navegación de Windows. Si hace clic en el botón, aparecerá una carpeta denominada 'New Folder' ('Nueva carpeta'). Debe estar resaltada y permitirle escribir en la selección azul que cubre el nombre. Escriba el nombre que desea para la carpeta y pulse la tecla Intro.



Cuando se hace clic en el botón , muestra las carpetas y archivos dentro de la carpeta que está examinando, en formato de lista, que muestra la mayor cantidad de archivos y carpetas en la pantalla de una sola vez. Hacer clic en el botón  le permite ver datos relacionados con cada archivo y carpeta incluyendo la última modificación, fecha y tamaño. Esto significa que puede verse en la pantalla un menor número de archivos y carpetas a la vez, aunque pueden verse moviéndose arriba y abajo con la barra de desplazamiento.

La segunda pantalla de navegación de Windows se utiliza con más frecuencia únicamente si se requiere la ruta a una carpeta más que a un archivo. Esta pantalla puede utilizarse de modo muy similar al lado izquierdo del Windows Explorer. Para ver las carpetas en una unidad, haga clic en el signo más o haga doble clic en el nombre de la unidad. Cuando haya encontrado la carpeta que estaba buscando, haga clic en Aceptar.

## Apéndice 1 – Escenario de imagen externa

Abajo se muestra estructura de almacenamiento de imágenes aplicada a Kapture.

Desde el directorio raíz la estructura sería:

```
<ROOT>
  <Patient ID>
    <Episode>
      <Image file>
      <Image file>
      .
      .
      .
    <Episode>
      .
      .
      .
  <Patient ID>
    <Episode>
    <Episode>
```

Donde:

<ROOT> es el directorio raíz en el directorio de datos por defecto

<Patient ID> es el número de ID del paciente como se especifica en Kapture

<Episode> es el NÚMERO de episodio (y Fecha?) del episodio correspondiente y fecha de episodio

<Image file> es la imagen individual.

## Apéndice 2 – Calificación

**Nota:** No debe llevarse a cabo la calificación en ninguna imagen manipulada dado que podría provocar una suposición incorrecta.

### Configuración

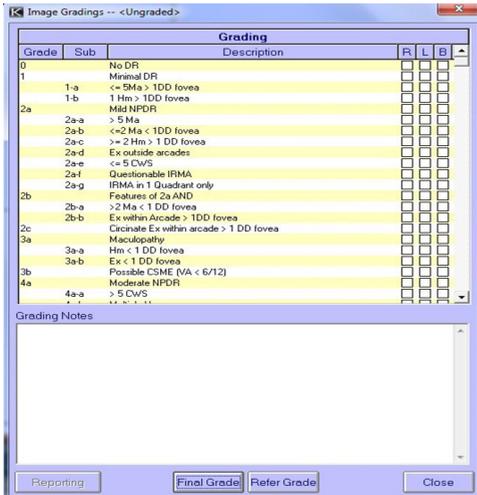
Los formularios de calificación pueden ser personalizados por el usuario, y esto lo hace el Administrador. Acceder a Kapture como Admin.

Haga clic  en el botón, esto permitirá personalizar el vocabulario controlado para calificación.

Haga clic  en el botón, esto permitirá la personalización del formulario de calificación añadiendo o borrando calificaciones según se requiera.

### Calificación

La calificación se lleva a cabo desde la pantalla de captura haciendo clic en el botón  y aparecen las calificaciones de la imagen. La calificación se completa para un episodio, no para imágenes individuales.



Pantalla Browse (Formulario de calificación)

El formulario de calificación se completa haciendo clic en el cuadro de la calificación seleccionada y utilizando L (izquierdo), R (derecho) o B (ambos). La selección de L y R no selecciona automáticamente B, debe hacerse como una acción separada.

### Refer Grade (Remitir calificación)

Al hacer clic en Refer Grade (Remitir calificación), un cuadro emergente muestra lo que está haciendo y si se han seleccionado opciones.

Si se han seleccionado opciones, se le pregunta si desea continuar, si está seguro, y si la respuesta es sí se le dice que la remisión de calificación está completada y le pregunta si es necesario un informe.

Hacer clic en el botón Sí hará aparecer el Informe de calificación.

Toda la información de esta hoja se obtiene del episodio, por lo que de hecho ningún campo es editable. En esta etapa, puede crearse el informe haciendo clic en Create Report (Crear informe), lo que le permite obtener una vista previa o seleccionar la ruta de salida.

Una vez realizada la calificación, el encabezado de la banda azul de la parte superior del formulario de captura refleja este hecho mostrando el episodio como calificación remitida.



Pantalla Refer Grade (Remitir calificación)

### Final Grade (Calificación final)

Al hacer clic en Final (Grade calificación final), se llevan a cabo todas las mismas etapas anteriores y la única diferencia está en la redacción en la parte superior del formulario de captura que establece la Calificación final.

## 10. LICENCIA DE KAPTURE

### 10.1 INTRODUCCIÓN:

Esta versión de Kapture es compatible con Windows Vista, 7, 8, y 10 (32 bit y 64 bit).

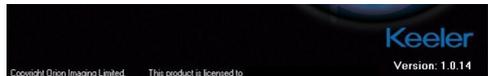
Ha recibido de Keeler un:

- Número de licencia
- Un código consecutivo, este código está vinculado al número de licencia
- Los dos números anteriores también están vinculados al tipo de licencia (Lite/Digital/FA etc)

La licencia puede activarse de dos formas: por Internet y por correo electrónico.

### La obtención de la licencia por Internet se lleva a cabo automáticamente por lo que puede activarse 24/7

En la pantalla de acceso se muestra la siguiente información de licencia:



- La persona con licencia del sistema Kapture
- El número de licencia (con el número de versión, importante para el servicio)
- Número de días que quedan para el soporte /información si el soporte ha caducado

Pueden llevarse a cabo actualizaciones fácilmente (Versiones de Kapture y formulario de licencia) Si la actualización/mejora de la licencia (soporte) se ha pedido y procesado en Keeler y/o la licencia de soporte sigue siendo válida, solo es necesario pulsar el botón Activar licencia (si está conectado a

internet). Los datos enviados se comprobarán respecto a la base de datos, y si se aprueban, la licencia se aprobará automáticamente.

### Activación de la licencia a través de internet:

**Nota:** antes de activar la licencia, ejecute el software en modo Demo. Esto creará una estación de trabajo y puede probar que el sistema funciona correctamente antes de la activación.

Este es el método más simple y el preferido.

Para activar la licencia, el sistema debe estar conectado a internet. Kapture detectará si hay disponible una conexión a internet y cambiará automáticamente al modo adecuado.

Al iniciar la obtención de la licencia, la pantalla que se muestra a continuación debe ser cumplimentada por el cliente/distribuidor:

El número de licencia y el número de serie son los suministrados por Keeler.

**Kapture License Request**

**Kapture now requires License Activation**  
This can be done either on-line or Via Email

Details:

License No: K1999  
Machine ID = 50FD F133 DE3F 14D7 E8DE

Serial number: A380E06-2CE1-4712-86FC-384F67E562CF

Licensed To: K. Opticians

City: Windsor

Country: United Kingdom

Zip / Postal Code: ML1156DE

Email Address: support@orions.co.uk

Buttons: Activate Via Web, Cancel, Modify Email Address

Orion Imaging Limited  
Birchwood, Lydney Rd  
Whitecroft  
Lydney  
Glos  
GL15 4PLJ  
United Kingdom

Licensing Line: +44(0) 1633 486398  
Telephone: +44 (0) 1633 868811  
Fax: +44 (0) 844 3761376  
Email: support@orions.co.uk

Version 1.2.0

### Pantalla Formulario de solicitud de licencia para Kapture

Pulsando "Activate Via Web" ("Activar a través de la web") la licencia se activará automáticamente a través de internet. Verá un mensaje cuando la licencia se haya activado con éxito.

### Activación de la licencia a través de correo electrónico:

Si no tiene una conexión directa a internet también puede activar la licencia por correo electrónico. Kapture detectará si hay disponible una conexión a internet y cambiará automáticamente al modo adecuado.

Al iniciar la obtención de la licencia, la pantalla que se muestra a continuación debe ser cumplimentada por el cliente/distribuidor:

**Kapture License Request**

**Kapture now requires License Activation**  
This can be done either on-line or Via Email

Details:

License No: K1999  
Machine ID = 50FD F133 DE3F 14D7 E8DE

Serial number: A380E06-2CE1-4712-86FC-498167E983CF

Licensed To: K. Opticians

City: Windsor

Country: United Kingdom

Zip / Postal Code: VL34TML

Email Address: support@orions.co.uk

Buttons: Activate via Email, Cancel

Orion Imaging Limited  
Birchwood, Lydney Rd  
Whitecroft  
Lydney  
Glos  
GL15 4PLJ  
United Kingdom

Licensing Line: +44(0) 1633 486398  
Telephone: +44 (0) 1633 868811  
Fax: +44 (0) 844 3761376  
Email: support@orions.co.uk

Version 1.2.0

**No Internet connection available**

### Pantalla Formulario de solicitud de licencia para Kapture

El número de licencia y el número de serie son los suministrados por Keeler.

### Asegúrese de que proporciona una dirección de correo electrónico válida, ya que se utilizará para enviar de vuelta una activación de licencia

Pulse Activar a través de correo electrónico y aparecerá el siguiente mensaje

**Kapture Licensing**

For Manual activation -  
Please email the file C:\Kapture\License\LP2.lic  
to support@orions.co.uk

For your assistance the Clipboard contents are  
'C:\Kapture\License\LP2.lic'

OK

### Pantalla Activación manual

Envíe por correo electrónico el archivo C:\Kapture\License\LP2.lic to: support@orions.co.uk como adjunto.

Consejo: Cuando selecciona insertar/adjuntar archivo en su programa de correo electrónico y le pide el archivo, todo lo que tiene que hacer es [Ctrl] + [V] (pegar) porque el nombre de archivo y la ruta ya están en el portapapeles.

Si la instalación de Kapture tiene activada la opción SCP, también será necesario enviar el archivo SCP2.lic.

Recibirá un archivo LP.lic y un archivo LP2.lic actualizado que necesita para poner estos archivos en la carpeta C:\Kapture\License (sobrescribe el LP2.lic actual) y la licencia del software Kapture está activada.

Si la instalación de Kapture tiene activada la opción SCP, también recibirá un archivo SCP.lic y un archivo SCP2.lic actualizados, que también deben pegarse en la carpeta C:\Kapture\License

### Preguntas:

Si tiene preguntas visite primero el sitio web de Keeler, [www.keeler.co.uk](http://www.keeler.co.uk)

## Kapture todas las versiones – Instrucciones de instalación adicionales EOS-30D / EOS-40D y EOS-50D (BX900/DGi/CR6/UD/UVi)

### Índice

|   |    |
|---|----|
| 1. Introducción: .....  | 32 |
| 2. Instalación de .NET 3.5 Framework: .....                             | 32 |
| 3. Instalación y configuración de las cámaras EOS-30D / 40D / 50D:..... | 32 |
| 4. Instalación de Kapture.....  | 32 |
| 5. Ajustes de admin EOS-30D / 40D / 50D en BX900 .....                  | 32 |
| 6. Ajustes de admin EOS-30D en Dgi/CR6:.....                            | 33 |

### 1. INTRODUCCIÓN:

Las versiones de Kapture (todas las versiones) utilizan un nuevo método de conectarse a una cámara Canon EOS 30D / 40D / 50D. Las ventajas de este método son las siguientes:

- No es necesaria una tarjeta CF
- Transferencia de imágenes mucho más rápida (directamente del buffer de la cámara). Observe que la velocidad de transferencia depende de la calidad de grabación de la imagen seleccionada.
- La cámara EOS requiere menos tiempo, por lo que hay menos posibilidades de error en el retinógrafo.
- Utiliza la aplicación CanCap que se ejecuta en segundo plano y se inicia y detiene automáticamente.

Siga las instrucciones a continuación para el nuevo método de conectar la EOS-30D o EOS-40D o EOS-50D.

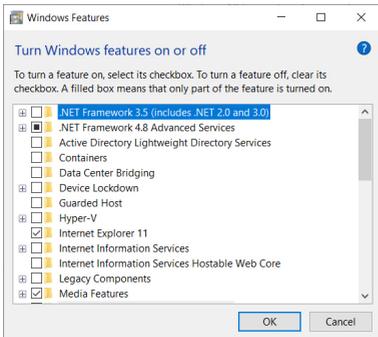
**Nota** El nuevo método funciona únicamente para las cámaras Canon EOS-30D / 40D y 50D. Para las cámaras Canon EOS más antiguas utilice el método habitual.

### 2. INSTALACIÓN DE .NET 3.5 FRAMEWORK:

#### Windows 10

Antes de instalar Kapture, .NET 3.5 Framework requiere su instalación en Windows 10.

En el cuadro Buscar de Windows, escriba "Características de Windows" y aparecerá la ventana "Características de Windows on u off". Muévase a la parte superior y compruebe que la casilla "NET Framework 3.5" está marcada.



Windows pedirá reiniciar antes de que .NET 3.5 esté instalado adecuadamente.

### 3. INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LA CÁMARA 30D / 40D / 50D:

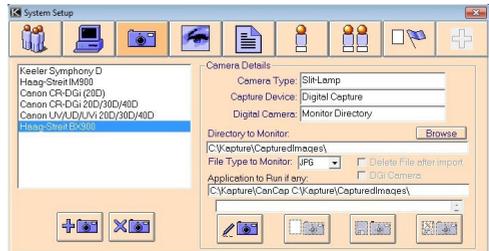
En el panel de control Escáner y cámaras, elija 30D / 40D / 50D, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione propiedades. Utilice el botón de cámara de prueba para probar la conexión. A continuación seleccione la pestaña de eventos y active el botón de opción "take no action" ("no hacer nada"). Lleve a cabo la selección "take no action" ("no hacer nada") para cada puerto USB.

Configure la EOS-30D / 40D / 50D de acuerdo con el manual. Ajustes importantes son

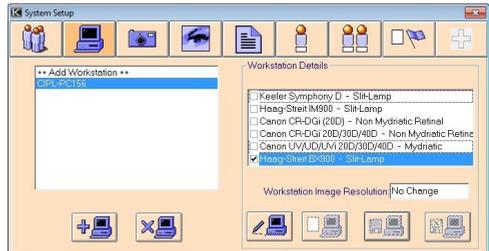
- La cámara está en modo Manual (dial en la parte superior)
- En el menú seleccione Disparar sin tarjeta en On
- La comunicación se ajusta a PC (30D / 40D / 50D).
- Encendido automático se pone en OFF.

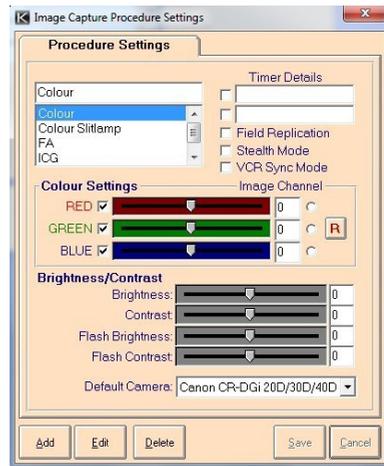
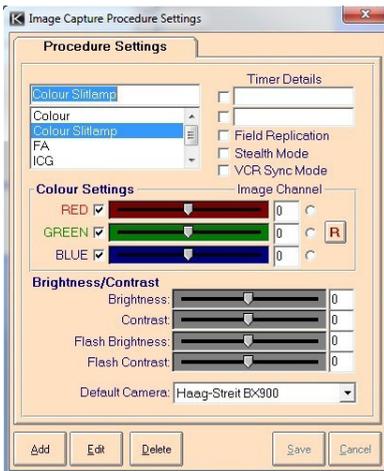
### 4. AJUSTES DE ADMIN EOS-30D / 40D / 50D EN BX900

Abajo se muestran las instantáneas de cómo configurar la EOS 30D / 40D / 50D para la BX900 (lámpara de hendidura-foto).



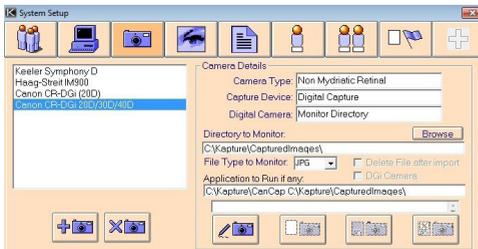
Pantalla Camera Settings (Ajustes de cámara)



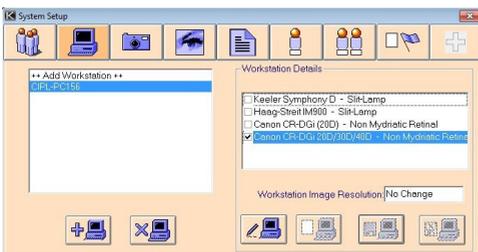


## 5. AJUSTES DE ADMIN EOS-30D EN DGI/CR6:

Abajo se muestran las instantáneas de cómo configurar la EOS-30D para el DGI. Observe que si se utiliza una base de datos actualizada (más antigua), no estará disponible la opción de seleccionar Topcon NW100 como Directorio de monitor. Si conecta una 30D en un CR6 no marque la casilla de cámara DGI.



### Pantalla Camera Settings (Ajustes de cámara)



## Contacto



### Fabricante

Keeler Limited  
Clewer Hill Road  
Windsor  
Berkshire  
SL4 4AA UK



**Teléfono gratuito** 0800 521251  
**Tel.** +44 (0) 1753 857177  
**Fax** +44 (0) 1753 827145

### Oficina de ventas en EE. UU.

Keeler USA  
3222 Phoenixville Pike  
Building #50  
Malvern, PA 19355 EE. UU.  
**Teléfono gratuito** 1 800 523 5620  
**Tel.** 1 610 353 4350  
**Fax** 1 610 353 7814

### Oficina en India

Keeler India  
Halma India Pvt. Ltd.  
Plot No. A0147, Road No. 24  
Wagle Industrial Estate  
Thane West – 400604, Maharashtra  
INDIA  
**Tel.** +91 22 4124 8001

### Oficina en China

Halma China Group  
名称: 沃迈 (上海) 机电有限公司  
地址: 上海市闵行区金都路1165弄123  
号23幢一号厂房三层B座  
电话: 021-6151 9025



Visiometrics, S. L., Vinyals, 131  
08221 Terrassa, España

EP59-70042 Edición 8

Fecha de publicación 12/05/2021



**Keeler**  
– A world without vision loss –